

필기면제 대상자 단체명단등록

단체담당자用



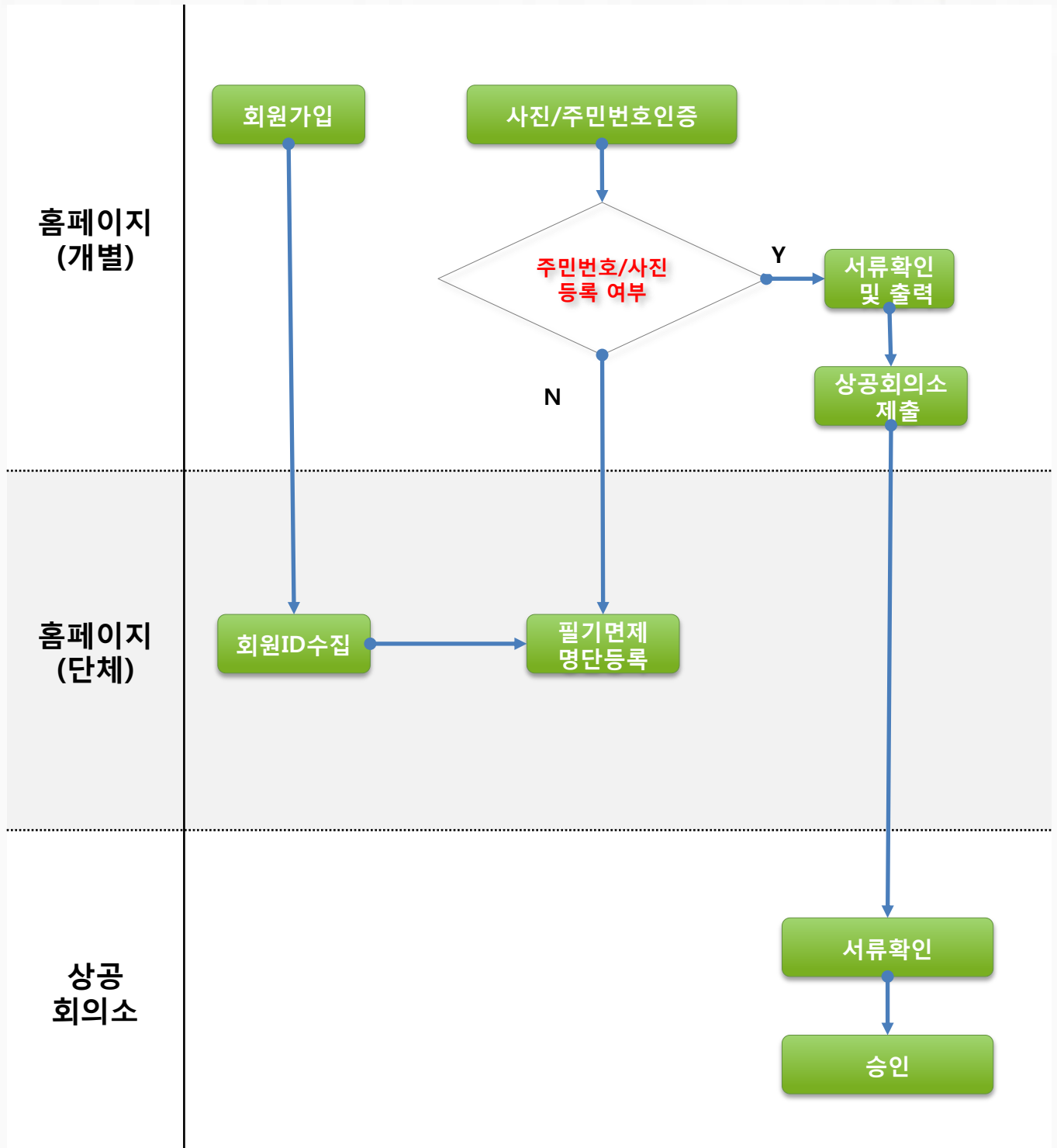
목 차



● 필기면제 대상자 등록 흐름도	-----	3
1. 개인회원가입 (약관동의)	-----	4
2. 개인회원가입 (회원등록)	-----	5
3. 개인회원가입 (회원등록완료)	-----	6
4. 개인회원로그인	-----	7
5. 필기면제대상자 개별인증	-----	9
6. 필기면제 대상자 등록(단체) > 단체로그인	-----	11
7. 필기면제 대상자 등록(단체)	-----	12
8. 필기면제 대상자 명단등록 (엑셀작성)	-----	13
9. 필기면제 대상자 명단확인	-----	14
10. 서류출력 및 조회	-----	15



필기면제 대상자 등록 흐름도



1. 개인회원가입 (약관동의)



시험표출력 | 합격확인 | **수험자 가이드** | 팝업 알림 | 로그인 | **회원가입** | 기관소개

[종목소개](#) / [개별접수](#) / [단체접수](#) / [마이페이지](#) / [고객센터](#) / [활용현황](#)

[홈](#) > [멤버십](#) > [회원가입](#)

회원가입

약관동의

라이선스 코참넷(license.korchamnet) 회원 이용약관(이하 "본 약관"이라 합니다)은 라이선스 코참넷 회원(이하 "회원"이라 합니다)이 대한상공회의소 자격평가사업단(이하 "상"이라 합니다)에서 시행하는 자격시험과 관련한 서비스를 이용함에 있어 회원과 상의의 권리/의무 및 책임사항을 규정함을 목적으로 합니다.

제2조 (약관의 효력 및 개정)

① 본 약관은 라이선스 코참넷(license.korchamnet) 및 패스온(www.passon.co.kr) 등 이에 부속하는 인터넷 홈페이지에 공지함으로써 효력이 발생합니다.

② 상의 합리적인 사유가 있는 경우 약관의 규제에 관한 법률, 전자거래기본법, 전자서명법, 정보통신망이용촉진등에관한법률 등 관계법령을 위배하지 않는 범위에서 본 약관을 개정할 수 있습니다.

이용약관에 동의합니다.(필수)

3 다음 **2**

화면설명

회원가입 (약관동의)

관련사항

- ① 회원가입 메뉴를 클릭합니다.
- ② 약관동의를 확인 하고 체크합니다.
- ③ [다음] 버튼을 클릭하여 회원가입 화면으로 이동합니다.



2. 개인회원가입 (회원등록)

*아이디	<input type="text"/> <input type="button" value="중복확인"/> *공백없이 6~12자 이내 영문,숫자 조합
*비밀번호	<input type="text"/> *공백없이 8~20자 이내 영문,숫자,특수문자 조합
*나머지주소	<input type="text"/>
*E-mail	<input type="text"/> @ <input type="text"/> 사용자입력 <input type="button" value="중복확인"/> 인증번호 <input type="text"/> 이메일 수신여부 <input checked="" type="radio"/> 수신 <input type="radio"/> 수신거부
일반전화	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
*휴대전화	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> SMS 수신여부 <input checked="" type="radio"/> 수신 <input type="radio"/> 수신거부

화면설명

회원가입

관련사항

- ① 아이디, 비번, 주소 등 필수 입력값을 입력합니다.
- ② 아이디[중복확인] 버튼을 클릭하여 확인합니다.
- ③ 이메일 입력 후 [중복확인] 버튼을 클릭합니다. ※ 등록된 이메일로 인증번호가 전송
- ④ 입력한 이메일 사이트에 로그인 후 (예: 네이버, 다음 등) 수신된 메일을 확인하여 인증번호를 입력합니다.
- ⑤ [회원가입] 버튼을 클릭하여 가입을 완료합니다.



3. 개인회원가입 (회원등록완료)

멤버십

- 회원가입 >
- 로그인 >
- 아이디/비밀번호 ▾
 - 아이디찾기
 - 비밀번호찾기

홈 > 멤버십 > 회원가입

회원가입

—
회원가입 완료

감사합니다.
자격평가사업단 홈페이지 회원으로 가입 되었습니다.

확인

화면설명

회원가입완료

관련사항

- ① 회원가입완료 화면을 확인합니다.
- ② 하단의 [확인]버튼을 클릭하여 로그인 화면으로 이동합니다.

4. 개인회원로그인



🏠 > [멤버십](#) > [로그인](#)

로그인

로그인



로그인ID

비밀번호

[회원로그인](#)

[회원가입 >](#) [아이디찾기 >](#) [비밀번호 찾기 >](#)

◆ 아이디는 공백없이 입력하여 주시기 바랍니다.

◆ 아이디 혹은 비밀번호를 잊으셨을 경우 "아이디/비밀번호 찾기"를 누르시면 쉽게 찾을 수 있습니다.

화면설명

개인회원로그인

관련사항

- ① 개별 ID,비밀번호를 입력하고 로그인 버튼을 클릭합니다.



5. 필기면제대상자 개별인증 (1)

시험일정 | 시험접수 | 수험표출력 | 합격확인 | 수험자 가이드 | 팝업 알림 | 로그인 | 회원가입 | 기관소개

대한상공회의소
자격평가사업단

종목소개 / 개별접수 / **단체접수** / 마이페이지 / 고객센터 / 활용현황

1

당신의 미래,
가까이 있습니다.

전국 71개 지역 시행, 49개 상설시험장 운영

접수 중인 정기시험

공지사항

- * [2016.11.02] 2016년 상시시험 연말마감 및 연초시험 일정안내
- * [2016.10.28] 2016년 10월 31일(월) 대한상공회의소 창립기념일.
- * [2016.10.27] 컴퓨터활용능력 실기시험 수험용 프로그램 업그레이드 안내
- * [2016.09.12] 제3회 전국 NCS 회계정보실무 경진대회 시상식 개최
- * [2016.07.26] FLEX 상공회의소 하자 성적증명서(인증서) 발급 관.

현재 접수 진행 중인 품목이 없습니다.

공공아이핀 (I-PIN) 발급안내

바로가기 >

화면설명

단체접수

관련사항

- ① 상단의 [단체접수] 메뉴를 클릭합니다.

6. 필기면제대상자 개별인증 (2)



접수안내 >

- 접수안내
- 접수유의사항
- 시험장확인
- 정기시험접수 >
- 수험자용
- 관리자용
- 접수확인 및 수험표출력
- 개별인증 1
- 필기면제대상자 명단등록
- 서류출력 및 조회

상시시험접수 >

- 수험자용
- 관리자용
- 접수확인 및 수험표출력

홈 > 멤버십 > 수험자 인증

수험자 인증

종목

<input checked="" type="radio"/> 국가기술자격	- 사무정보 : 컴퓨터활용능력, 워드프로세서, 비서 - 유통/마케팅 : 전자상거래관리사, 전자상거래운용사 - 회계/세무 : 전산회계운용사
<input type="radio"/> 그외 자격	- 사무정보 : IT Plus - 유통/마케팅 : 유통관리사 - 외국어/한자 : 무역영어, FLX 상공회의소한자 - 전문기술 : 한글속기, 컴퓨터운용사, 가구설계제도사

확인

화면설명

단체접수 > 정기시험접수 > 필기면제대상자 개별인증

관련사항

① 좌측 메뉴중 필기면제대상자 개별인증을 클릭합니다.



6. 필기면제대상자 개별인증 (3)

접수안내 >

- 접수안내
- 접수유의사항
- 시험장확인

정기시험접수 >


- 수험자용
- 관리자용
- 접수확인 및 수험표출력
- 개별인증
- 필기면제대상자 명단등록
- 서류출력 및 조회

상시시험접수 >

- 수험자용
- 관리자용
- 접수확인 및 수험표출력

인증절차
1.주민번호 확인 ▶
2.사진등록 ▶
3.인증완료

인적사항 확인

사진	 <ul style="list-style-type: none"> ○ 사진을 확인해 주십시오. ○ 시험응시 때 이 사진으로 본인 여부를 확인합니다. ○ 다른 사람의 사진이거나 수험자를 확인할 수 없는 사진은 시험에 응시할 수 없습니다. ○ 이 사진은 자격증에 들어갈 사진입니다.
성명	김현수
* 주민등록번호	780630 - ●●●●●● 주민번호 확인 >
연락처	010 - 1111 - 1111

◆ 귀하의 주민등록번호를 입력하시고 **주민번호확인** 버튼을 반드시 눌러주십시오.
 ◆ 본 기관은 국가기술자격법, 개인정보보호법 등에 의거 주민등록번호를 취급할 수 있습니다.

화면설명

단체접수 > 정기시험접수 > 개별인증

관련사항

- ① 사진등록 및 주민번호 확인 인증을 완료

6. 필기면제 대상자 등록(단체) > 단체로그인

대한상공회의소 자격평가사업단

중목소개 / 개별접수 / **단체접수** / 마이페이지 / 고객센터 / 활용현황

단체접수

접수안내 > > 단체접수, 단체회원정보, 단체로그인

단체로그인

단체회원로그인

로그인ID

비밀번호

회원로그인

◆ 회원의 경우만 접수 가능합니다.

◆ 아이디는 공백없이 입력하여 주시기 바랍니다.

아이디 및 비밀번호 문의(02-6050-3673)

필기면제 대상자 등록 매뉴얼 다운로드

단체회원정보 > > 단체회원가입 / **단체로그인**

▲ TOP

화면설명

단체접수 > 단체회원정보 > 단체로그인

관련사항

- ① 상단의 [단체접수] 메뉴를 클릭합니다.
- ② 왼쪽 하단의 [단체로그인] 메뉴를 클릭합니다.
- ③ 단체로그인 화면에서 단체ID, 비밀번호를 입력하고 로그인을 합니다.
- ④ 필기면제 대상자 등록 매뉴얼 다운로드



7. 필기면제 대상자 등록(단체)

대한상공회의소 자격평가사업단

종목소개 / 개별접수 / 단체접수 / 마이페이지 / 고객센터 / 활용현황

접수안내 >

- 접수안내
- 접수유의사항
- 시험장확인
- 정기시험접수 >
- 수험자용
- 관리자용
- 접수확인 및 수험표출력
- 필기면제대상자 개별인증
- 필기면제대상자 명단등록** (1)
- 서류출력 및 조회
- 상시시험접수 >

단체접수 > 정기시험접수 > 필기면제대상자 명단등록

필기면제대상자 명단등록

필기면제대상자 명단등록

등록일자	신청인원	면제자등록인원	명단확인	비고
2016-08-31	1	0	명단확인	

Excel 명단 올리기

[찾아보기...](#) (3) [등록](#) (4) [명단예제파일](#) (2)

화면설명

정기시험접수 > 필기면제대상자 명단등록

관련사항

- ① 필기면제대상자 명단등록 메뉴를 클릭합니다.
- ② [명단예제파일] 버튼을 클릭하여 샘플 엑셀파일을 다운로드 받습니다(참조:p6).
- ③ [찾아보기]버튼을 클릭하여 명단이 입력된 엑셀 파일을 선택합니다.
- ④ [등록]버튼을 클릭하여 해당 목록을 등록합니다. ※ 회원이 아닌 경우 저장에서 제외
- ⑤ 저장된 내용은 상단 목록에서 확인이 가능합니다



8. 필기면제 대상자 명단등록 (엑셀작성)

	A	B	C	D	E
1	회원아이디	성명	생년월일(8자리)	졸업(예정)일자	
2	varin2011	박세철	19960308	20160204	
3	varin2011	박세철	19960308	20160204	
4	varin2011	박세철	19960308	20160204	

필기면제대상자 명단등록

등록일자	신청인원	면제자등록인원	명단확인	비고
2016-08-31	1	0	<input type="button" value="명단확인"/>	

Excel 명단 올리기	<input type="button" value="찾아보기..."/>	<input type="button" value="등록"/>	<input type="button" value="명단예제파일"/>
--------------	--	-----------------------------------	---------------------------------------

화면설명

정기시험접수 > 필기면제대상자 명단등록 > 명단예제파일

관련사항

- ① 회원아이디, 성명, 생년월일 정보가 가입된 회원정보와 일치해야 명단 등록이 완료됩니다.
 - ② 회원가입 후 본인인증과 사진등록을 진행하셔야 원활히 접수를 진행할 수 있습니다.
 - ③ [등록]버튼을 클릭하여 해당 목록을 등록합니다
- ✓ 단체 수험자분들께 아이디 수집과 관련하여 안내시 회원가입 후 아이디, 본인인증 (주민번호), 사진 세가지 절차가 이행 될 수 있도록 꼭! 안내하여 주시기 바랍니다. (참조:p8~14)



9. 필기면제 대상자 명단확인

신청자 확인

필기 면제 신청 상공회의소 -선택- 5

6 **명단등록**

<input type="checkbox"/>	번호	회원ID	성명	생년월일	졸업(예정)일자	처리상태	주민번호	사진여부	비고
<input type="checkbox"/>	1	ma	김	19780630	20150203		X	O	삭제 수정 3 4

필기면제대상자 명단등록

등록일자	신청인원	면제자등록인원	명단확인	비고
2016-08-31	1	0	1 명단확인	

화면설명

정기시험접수 > 필기면제대상자 명단등록 > 명단확인

관련사항

- ① 명단등록 화면에서 명단확인 버튼을 클릭하면 명단확인 화면이 나타납니다.
- ② 신청자 리스트를 보여줍니다.
- ③ [삭제]버튼을 클릭하여 해당열의 수험자를 면제대상에서 삭제합니다.
- ④ [수정]버튼을 클릭하여 졸업(예정)일자를 수정합니다. (다른정보 수정불가)
- ⑤ 필기면제 신청 상공회의소를 선택합니다.
- ⑥ [2]의 리스트에서 등록하고자 하는 수험자를 체크하고 [명단등록] 버튼을 클릭하여 등록을 완료합니다.



10. 서류출력 및 조회

접수안내 >

- 접수안내
- 접수유의사항
- 시험장확인
- 정기시험접수 >
- 수험자용
- 관리자용
- 접수확인 및 수험표출력
- 필기면제대상자 개별인증
- 필기면제대상자 명단등록
- 서류출력 및 조회
- 상시시험접수 >
- 수험자용

▶ 단채명: 교보 1

등록일자	상의명	신청인원	서류출력(재학생)	서류출력(졸업생)	출력여부	진행정보	비고
2016년 05월 16일		1			2 명단 3 증명서		4 신청자확인 신청자확인

<명단미리보기>

필기시험면제대상자 명단(자)

○ 자격종류 및 등급 : 전상회계전문사 8급

○ 단채명 : 한국디지털미디어고등학교

입력번호	학교명	성명	주민등록번호
1	한국디지털미디어고등학교	최진영	980418-2-****

* 국가기술자격법 시행규칙 제10조에 따라 필기 제8호서식의 (직인은 페이지마다 넣임)

<증명서미리보기>

재학 증명서

필기 면제의 학생은 2016년 1학기 본교 8학년에 재학중인 자로서 국가기술자격법 제10조 2항 2호의 규정에 의거 귀 회의소가 시행하는 2016년도 국가기술자격검정 종류의 필기시험 면제대상 자임을 증명합니다.

○ 단채명 : 한국디지털미디어고등학교

자격종류 및 등급	인원	비고
전상회계사 전문사 8급	1	
계	1	

* 첨부 : 증명서 필기시험 면제대상자 명단 1부, 등.

화면설명

정기시험접수 > 정기시험접수 > 서류출력

관련사항

- ① 필기면제 대상 리스트를 조회합니다.
- ② [명단] 버튼을 클릭하여 재학생 명단을 출력합니다.
- ③ [증명서] 버튼을 클릭하여 졸업 증명서를 출력합니다.
- ④ [신청자확인] 버튼을 클릭하여 신청자 리스트를 조회합니다.

- ✓ 해당 신청내역별 서류를 출력 후 해당 상공회의소를 방문하여 서류 제출을 하셔야 면제검정 신청이 완료 됩니다.
- ✓ 서류출력은 재학생 및 졸업생으로 구분되며 명단/증명서는 두가지로 출력 할 수 있습니다.

-15-