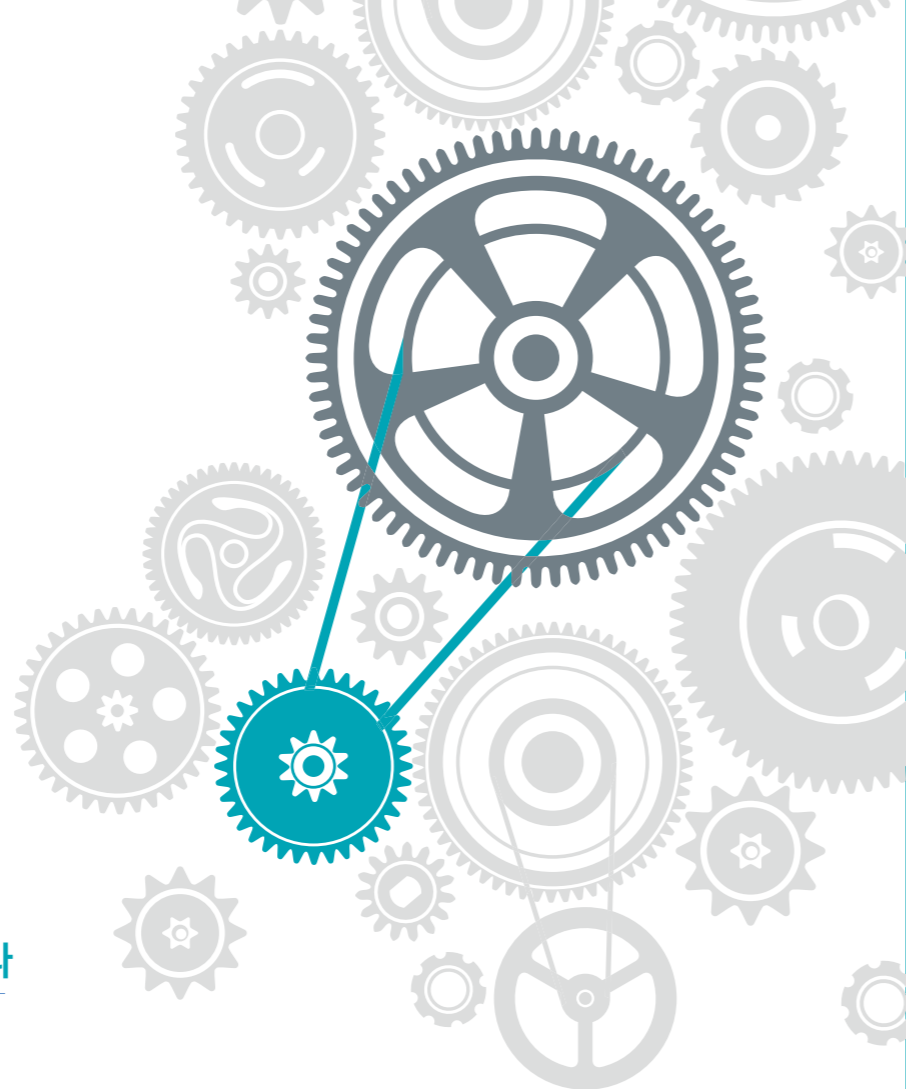


The Korea Chamber of Commerce & Industry

성공을 위한 당연한 선택

2022 상공회의소 자격시험 및
우수 활용 사례 안내 Vol.5





성공으로 가는 길, 희망으로 채워지다

Challenge the possibilities

대한상공회의소는 내일의 희망을 채우기 위해 도전하는 젊은이들을 응원합니다.

가능성을 향한 끊임없는 도전은 미래의 차이를 만들어냅니다.

성공으로 가는 길, 대한상공회의소가 함께합니다.

Contents

04	대한상공회의소 소개
05	대한상공회의소 검정역사
06	대한상공회의소 자격 현황
07	대한상공회의소 자격 특전
08	사무정보역량 평가 / 외국어역량 평가 (사무정보)워드프로세서 / 컴퓨터활용능력 / IT Plus (외국어)무역영어 / 외국어능력시험(FLEX) / 상공회의소 한자
15	회계·세무역량 평가 / 유통관리 및 마케팅역량 평가 (회계·세무)전산회계운용사 (유통관리 및 마케팅)유통관리사 / 전자상거래관리사 / 전자상거래운용사
20	전문기술역량 평가 / 채용 모의테스트 (전문기술)비서 / 한글속기 (채용 모의테스트) K-NCS Test / K-Aptitude Test
25	2022년 대한상공회의소 자격검정 시행일정
27	우수활용 사례 안내 전혜린 / 이 슬 / 최민호 / 황은정 / 홍옥영 / 김모아 / 김민호 / 김장훈 / 박효령 / 안치원 / 윤민지
62	전국 상공회의소 현황 및 상시검정 안내

국내 최고의 권위와 공신력 대한상공회의소

대한상공회의소 검정역사는 반세기 동안 이어져 왔습니다.



대한상공회의소는 글로벌 경제단체입니다.

1884년 설립된 대한상공회의소는 73개 지역상으로 구성된 국내 최고·최대의 경제단체이자 국제상업회의소 (ICC)에 대한민국을 대표하여 가입한 글로벌 경제단체입니다.

대한상공회의소는 기업을 위한 각종 경영지원을 위해 앞장서고 있습니다.

기업 경영 관련 각종 상담, 경제정보 제공을 비롯하여 기업 정보화, 무역인증, 교육, 홍보, 인력 개발에 이르기 까지 기업에게 실질적으로 도움을 제공하는 다양한 활동을 전개하고 있습니다.

대한상공회의소는 국내 경제계를 대표합니다.

18만 회원사를 대표하여 정부의 정책 파트너로서 경제, 기업, 환경, 노사, 통상 등 주요 정책 논의에 참여, 기업의 애로사항을 전달하고 권익을 보호함과 동시에 국가 발전을 위한 올바른 방향을 제시하고 있습니다.

대한상공회의소는 지난 반세기이상 국가자격시험을 시행해 온 전통있는 자격평가 전문기관입니다.

1962년 주산, 부기, 타자 등을 시행한 이래 50년 이상의 검정 역사를 자랑하고 있으며, 정부로부터 국가기술 자격시험 위탁 운영기관으로 지정되어 있습니다. 아울러 국내 최초 컴퓨터시험방식(CBT) 시험, 문제은행 도입 등 국내 검정시스템의 혁신을 선도하고 있습니다.

국가기술자격시험 수탁기관으로 국가를 대신하여 검정업무 수행

국가기술자격법 제23조 2항 및 동법 시행령 제29조 3항에 근거 1984년 이후 국가기술자격시험 시행

전문적인 자격시험 운영 기관

- 1962년 첫 시행 이후 50년 이상의 검정 역사, 1,500만 명 이상 자격 취득
- 사무관리, 전문기술자격, 외국어, 직무적성검사 등 기업의 인재 선발을 위한 다양한 평가 서비스 제공

국내 자격시험 운영시스템 혁신 선도

- 국내 최초 온라인 원서접수 및 문제은행 시스템 도입
- 국가기술자격시험 IBT(Internet Based Test) 시스템 최초 구축

전국 73개 상공회의소의 강력한 네트워크

- 단일화된 전국 시행 조직망 구축
- 지방 상공회의소가 해당 지역 시험 직접 관리

최상의 수험 환경 및 검정 서비스 제공

- 상설시험장 주 3~7일 항시 운영(전국 57개 지역)
- 고객센터 운영을 통해 민원에 전문적이고 신속하게 대응

상공회의소 자격시험은 성공적인 취업의 첫걸음입니다.

상공회의소는 최고의 공신력과 전문성으로 국가기술자격, 국가자격, 국가공인 민간자격 등 총 32개 종목을 운영하고 있으며, 기업과 사회가 요구하는 자격시험을 지속적으로 개발하고 있습니다.

평가구분	종목	비고
사무정보역량	워드프로세서	국가기술자격
	컴퓨터활용능력(1, 2급)	국가기술자격
	IT Plus(Level 1~5급)	공인민간자격
외국어역량	무역영어(1, 2, 3급)	공인민간자격
	외국어능력시험(FLEX) ¹⁾	공인민간자격(듣기·읽기) 등록민간자격(쓰기·말하기)
	상공회의소 한자(1~9급)	공인민간자격(1~3급) 등록민간자격(4~9급)
회계·세무역량	전산회계운용사(1, 2, 3급)	국가기술자격
유통관리 및 마케팅역량	유통관리사(1, 2, 3급)	국가자격
	전자상거래운용사	국가기술자격
	전자상거래관리사(1, 2급)	국가기술자격
전문기술역량	비서(1, 2, 3급)	국가기술자격
	한글속기(1, 2, 3급)	국가기술자격
	컴퓨팅사고능력(1, 2, 3급)	등록민간자격
취업 모의테스트	종합직무능력검사(K-TEST)	-



1) 영어, 중국어, 일본어, 독일어, 프랑스어, 스페인어, 러시아어

상공회의소 자격을 취득하면 다양한 특전이 있습니다!

매년 100만 명 이상이 상공회의소 자격시험에 응시하고 있으며 기업·대학·정부 및 공공기관 등 다양한 분야에서 상공회의소 자격이 활용되고 있습니다.



공무원 임용시 가점 적용

자격종목	가산비율(%)	비고
전산회계운용사 1·2·3급	2.0% (각 과목별 만점의 2%, 최고 4%)	직무분야 : 회계·세무·관세 채용직급 : 지역인재 9급 공무원 선발에서 인정

주요 공공기관 채용전형 가산점

- 관련법령 : 각 공공기관 인사내규 등
- 해당종목 : 모집단위의 해당종목
- 대상기관 : 한국전력공사, 인천국제공항공사 등 102개 공공기관

학점 인정

자격종목	급수	인정학점	자격종목	급수	인정학점
전자상거래관리사	1급	25	컴퓨터활용능력	1급	14
	2급	18		2급	6
유통관리사	1급	20	비서	1급	10
	2급	10		2급	4
전산회계운용사	1급	18	상공회의소 한자	1급	5
	2급	14		2급	3
전자상거래운용사	단일등급	16	FLEX	1A	10
워드프로세서	단일등급	4		1B	8
				1C	5
				2A	3
무역영어	1급	3			

전문대학 및 산업대학 특별 전형

- 관련법령 : 고등교육법시행령 제39조(산업대학의 학생선발방법) 및 제40조(전문대학의 학생선발방법)
- 해당종목 : 모집단위의 해당종목(국가기술자격 전 종목 해당)

대학별 특전제공

- 특별전형 자격부여, 학점인정, 장학금, 졸업자격요건, 실기교사취득 등
- *대학별 상세 특전내용은 대한상공회의소 자격평가사업단 홈페이지 및 각 대학 관련 부서에서 확인

사무정보역량 평가

문서작성과 정보처리 능력 등 사무정보 자격시험의 최고 권위, 사무정보역량 평가

- 09 워드프로세서
- 10 컴퓨터활용능력
- 11 IT Plus



외국어역량 평가

글로벌 리더가 되기 위한 필수 조건, 상공회의소 외국어 자격시험

- 12 무역영어
- 13 외국어능력시험(FLEX)
- 14 상공회의소 한자



상시시험 종목

워드프로세서 + 국가기술자격 + NCS 국가직무능력표준 적용

605만명 이상의 합격자가 배출된 명실공히 국민자격시험으로 컴퓨터의 기초사용법과 효율적인 문서작성능력을 평가하는 국가기술자격시험입니다.

시험과목

등급	검정방법	시험과목	출제형태	시험시간
단일등급	필기	워드프로세싱 일반 PC운영체제 컴퓨터와 정보활용	객관식 60문항	60분
	실기	문서편집기능	컴퓨터 작업형	30분

※ 실기프로그램 : 한글 2020, MS워드 2016

합격기준

필기 : 과목당 100점 만점에 매 과목 40점 이상, 전 과목 평균 60점 이상
실기 : 100점 만점에 80점 이상

2022년 시행일정

상시시험 (전국 57개 상공회의소 상시검정 진행 중)

구분	등급	접수기간	시험일자	합격자 발표
필기/실기	단일등급	개설일로부터 시험일 4일 전까지	연중상시	필기 : 익일 오전 10시 실기 : 시험일 포함 주 제외한 2주 뒤 금요일

상시시험 종목

컴퓨터활용능력 + 국가기술자격 + NCS 국가직무능력표준 적용

295만명의 합격자를 배출한 권위있는 IT자격시험으로 스프레드시트, 데이터베이스 등 사무정보 처리 및 활용에 관한 전문역량을 평가하는 국가기술자격시험입니다.

시험과목

등급	검정방법	시험과목	출제형태	시험시간
1급	필기	컴퓨터 일반, 스프레드시트 일반, 데이터베이스 일반	객관식 60문항	60분
	실기	스프레드시트 실무, 데이터베이스 실무	컴퓨터 작업형	90분 (과목별 45분)
2급	필기	컴퓨터 일반, 스프레드시트 일반	객관식 40문항	40분
	실기	스프레드시트 실무	컴퓨터 작업형	40분

※ 실기프로그램 : MS오피스 2016

합격기준

필기 : 과목당 100점 만점에 매 과목 40점 이상, 전 과목 평균 60점 이상
 실기 : 100점 만점에 70점 이상(1급은 두 과목 모두 70점 이상)

2022년 시행일정

상시시험 (전국 57개 상공회의소 상시검정 진행 중)

구분	등급	접수기간	시험일자	합격자 발표
필기/실기	1·2급	개설일로부터 시험일 4일 전까지	연중상시	필기 : 익일 오전 10시 실기 : 시험일 포함 주 제외한 2주 뒤 금요일

IT Plus + 공인민간자격

업무수행에 필요한 정보활용능력을 종합적으로 평가하기 위해 상공회의소가 개발한 시험으로 문서 작성, 계산·분석, 프레젠테이션 도구제작 등 업무와 학습을 위해 필요한 프로그램 활용 역량을 평가하는 자격시험입니다.

시험과목

과목명	검정방법	문항수	시험시간	비고
IT+워드프로세서	실기	컴퓨터 작업형 2~4문항	40분	한글 2020
IT+스프레드시트		컴퓨터 작업형 4~5문항	40분	MS Office Excel 2016
IT+프레젠테이션			40분	MS Office Power Point 2016
IT+데이터베이스			40분	MS Office Access 2016
IT+정보활용지식	필기	객관식 25문항	30분	객관식 4지 선다형

합격기준

Level 3까지는 필기시험 없이 실기시험만으로 자격증 발급 가능

시험과목	Level 1	Level 2	Level 3	Level 4	Level 5
IT+워드프로세서	1과목 60점 이상	2과목 60점 이상	3과목 60점 이상	3과목 70점 이상	4과목 80점 이상
IT+스프레드시트					
IT+프레젠테이션					
IT+데이터베이스					
IT+정보활용지식	-	-	-	60점 이상	60점 이상

* 워드프로세서, 컴퓨터활용능력(1, 2급) 자격 취득 대상자에게 IT Plus 실기시험 일부 면제 혜택 제공

2022년 시행일정

구분	등급	접수기간	시행일	발표일
1회	필/실기	Level 1~5	05.26~06.01	06.18 07.19

※ 상공회의소 한자(4,5,6,7,8,9급), FLEX(쓰기, 말하기) 등록민간자격임

※ 상공회의소 한자, IT Plus 수시검정은 2021과 동일하게 시행

무역영어 + 공인민간자격

무역관련 업무수행을 위한 영문서류 작성 등 무역실무 영어능력을 평가하는 국가공인자격시험으로 1967년 첫 시행 이후 50여년 동안 꾸준히 시행된 전통 있는 무역분야 자격시험입니다.

시험과목	등급	검정방법	시험과목	출제형태	시험시간
	1급	필기	영문해석·영작문·무역실무	객관식 75문항	90분
	2급	필기	영문해석·영작문·무역실무	객관식 75문항	90분
	3급	필기	영문해석·영작문·무역실무	객관식 75문항	90분

합격기준 | 과목당 100점 만점에 평균 60점 이상 (단, 1급은 과목당 40점 미만인 경우 불합격)

2022년 시행일정 | 상시시험(전국57개 상공회의소 상시검정 진행 중)

구분	등급	접수기간	시행일	발표일
필기	1·2·3급	4~6월, 9~11월	접수기간 중 일요일, 화요일	필기 : 익일 오전 10시



외국어능력시험(FLEX) + 공인민간자격 + 등록민간자격

글로벌 인재가 필수적으로 갖추어야 하는 외국어능력을 평가하는 시험으로 한국외국어대학교의 전문성에 기반하고 있습니다. 시행언어는 영어, 중국어, 일본어, 스페인어, 독일어, 러시아어, 프랑스어 등 총 7개 언어입니다.

시험과목	자격종목 및 시험과목		검정방법		총점	시험시간
	듣기/읽기	듣기	청취형	객관식 50문항	400점	120분
읽기		독해형	객관식 90문항	600점		
	쓰기		필답형	주관식 10문항	250점	60분
	말하기		녹취형	주관식 9문항	250점	25분

* FLEX, 공무원 5급·7급 공채 영어 인증시험으로 채택(2017년부터 적용)

등급	듣기/읽기 점수	쓰기 점수	말하기 점수	비고
1A	951~1,000점	239~250점	239~250점	취득 점수별 등급부여
1B	901~950점	227~238점	227~238점	
1C	851~900점	215~226점	215~226점	
2A	776~850점	200~214점	200~214점	
2B	701~775점	185~199점	185~199점	
2C	626~700점	170~184점	170~184점	

※ 3A~3C 등급은 홈페이지 참조

종목	회별	검정방법	등급	접수기간	시행일	발표일
영어	1회	듣기·읽기	점수제	02.17~02.23	03.20	04.08
		쓰기/말하기				04.22
중국어 일본어	2회	듣기·읽기	점수제	04.28~05.04	05.29	06.17
		쓰기/말하기				07.01
프랑스어 독일어 러시아어 스페인어	3회	듣기·읽기	점수제	08.04~08.10	09.04	09.23
		쓰기/말하기				10.07
	4회	듣기·읽기	점수제	10.06~10.12	11.06	11.25
		쓰기/말하기				12.09

**2022년
시행일정**

상시시험 종목

상공회의소 한자 + 공인민간자격 + 등록민간자격

중국 등 한자문화권 국가의 경제규모가 커지고 기업 간 교류가 활발해짐에 따라 한자의 중요성이 나날이 커지고 있습니다. <상공회의소 한자>는 한자의 이해 및 구사능력을 평가하는 자격시험입니다.

시험과목

등급	시험과목 및 문항수				합격점수/전체총점	시험시간
	한자	어휘	독해	합계		
1급	50	50	50	150	810/900	80분
2급	50	40	40	130	608/760	
3급	40	40	40	120	576/720	60분
4급	40	35	35	110	455/650	
5급	40	30	30	100	406/580	
6급	45	30	15	90	288/480	40분
7급	40	20	10	70	216/360	
8급	30	15	5	50	150/250	30분
9급	20	10	0	30	84/140	

※ 1~3급/공인민간자격 교육부 제2018-10호, 4~9급/등록민간자격

합격기준

- 1급 : 만점의 90% 이상 득점(전과목 60% 이상 득점)
- 2~3급 : 만점의 80% 이상 득점(전과목 60% 이상 득점)
- 4~5급 : 만점의 70% 이상 득점
- 6~9급 : 만점의 60% 이상 득점

2022년 시행일정

상시시험 (전국 57개 상공회의소 상시검정 진행 중)

구분	등급	접수기간	시험일자	합격자 발표
필기	1~9급	개설일로부터 시험일 4일 전까지	연중상시	필기 : 익일 오전 10시 실기 : 시험일 포함 주 제외한 2주 뒤 금요일

회계·세무역량 평가

기업 현장 실무에 강한 회계·세무 분야 전문가가 되는 길,
회계·세무역량 평가

16 전산회계운용사



유통관리 및 마케팅역량 평가

글로벌 시대를 이끄는 유통경영 전문가의 조건,
유통관리 및 마케팅역량 평가

- 17 유통관리사
- 18 전자상거래관리사
- 19 전자상거래운용사



상시시험 종목

전산회계운용사

+ 국가기술자격 + NCS 국가직무능력표준 적용

방대한 회계정보의 체계적인 관리 필요성이 높아짐에 따라 전산회계운용 전문가에 대한 기업현장의 수요도 증가하고 있습니다. <전산회계운용사>는 회계시스템을 이용하여 회계정보의 운용능력을 평가하는 국가기술자격시험입니다.

시험과목	등급	검정방법	시험과목	출제형태	시험시간
1급	필기	재무회계, 원가관리회계, 세무회계	객관식 60문항	80분	
	실기	회계시스템의 운용	컴퓨터 작업형	100분	
2급	필기	재무회계, 원가회계	객관식 40문항	60분	
	실기	회계시스템의 운용	컴퓨터 작업형	80분	
3급	필기	회계원리	객관식 25문항	40분	
	실기	회계시스템의 운용	컴퓨터 작업형	60분	

* 실기프로그램 : CAMP sERP(웹케시 sERP2.0 기반), NEW sPLUS(더존의 smart A 기반) 중 택1
 * 계산기 지참 가능(단, 공학용 및 검색가능한 계산기는 불가)
 * 3급 필기 면제검정은 정기/상시 모두 가능

합격기준
 필기 : 과목당 100점 만점에 매 과목 40점 이상, 전과목 평균 60점 이상
 실기 : 100점 만점에 70점 이상

2022년 시행일정
 상시시험(전국57개 상공회의소 상시검정 진행 중)

구분	등급	접수기간	시험일자	합격자 발표
필기/실기	1, 2, 3급	개설일로부터 시험일 4일 전까지	연중 상시	필기 : 익일 오전 10시 실기 : 시험일 포함 주 제외한 2주 뒤 금요일

· 전산회계운용사 1급 실기 시험 : 4월 30일(토), 10월 15(토)

유통관리사

+ 국가자격 + NCS 국가직무능력표준 적용

유통업체의 전문화, 대형화와 국내 유통시장 개방으로 유통 전문가 양성에 대한 필요성이 증가하고 있습니다. <유통관리사>는 소비자·생산자간 커뮤니케이션, 소비자 동향 파악 등 현장에서 활약할 유통전문가가 되기 위한 자질을 평가하는 국가자격시험입니다.

시험과목	등급	검정방법	시험과목	출제형태	시험시간
1급	필기	유통경영, 물류경영, 상권분석, 유통마케팅, 유통정보	객관식 100문항	100분	
	2급	필기	유통물류 일반관리, 상권분석, 유통마케팅, 유통정보	객관식 90문항	100분
3급	필기	유통상식, 판매 및 고객관리	객관식 45문항	45분	

합격기준
 과목당 100점 만점에 매과목 40점 이상 평균 60점 이상

2022년 시행일정

구분	검정방법	등급	접수기간	시행일	발표일
1회	필기	2·3급	04.21~04.27	05.14	06.14
2회	필기	1·2·3급	07.28~08.03	08.20	09.20
3회	필기	2·3급	10.27~11.02	11.19	12.20



전자상거래관리사 + 국가기술자격 + NCS 국가직무능력표준 적용

21세기에 가장 각광받을 것으로 전망되는 전자상거래 분야의 최고의 관리자를 양성하기 위해 인터넷 비즈니스와 관련된 경영, 기술, 마케팅 능력을 평가하는 국가기술자격시험입니다.

시험과목	등급	검정방법	시험과목	출제형태	시험시간
1급	필기		전자상거래 기획 전자상거래 운영 및 관리 전자상거래 시스템 운영 및 관리 전자상거래 관련 법규	객관식 100문항	100분
	실기		전자상거래 실무	필답형	100분
2급	필기		전자상거래 기획 전자상거래 운영 및 관리 전자상거래 시스템 운영 및 관리 전자상거래 관련 법규	객관식 80문항	80분
	실기		전자상거래 구축 기술	컴퓨터 작업형	80분

* 전자상거래관리사 2급 실기 : (주)코리아센터 high 메이크샵, NHN고도(주) 고도몰5 이상

합격기준
필기 : 과목당 100점 만점에 매 과목 40점 이상, 전과목 평균 60점 이상
실기 : 100점 만점에 60점 이상

구분	등급	접수기간	시험일자	합격자 발표	
1회	필기	1·2급	05.26~06.01	06.18	07.07
	실기	1·2급	09.01~09.07	09.24	10.13
2회	실기	1·2급	11.03~11.09	11.26	12.27

전자상거래운용사 + 국가기술자격 + NCS 국가직무능력표준 적용

전자상거래에 대한 기초적인 지식과 기능을 활용하여 관련분야의 업무를 수행할 수 있는 역량을 평가하는 국가기술자격시험입니다.

시험과목	등급	검정방법	시험과목	출제형태	시험시간
단일등급	필기		인터넷 일반 전자상거래 일반 컴퓨터 및 통신 일반	객관식 60문항	60분
	실기		전자상거래 구축 기본 기술	컴퓨터 작업형 4문항	60분

합격기준
필기 : 과목당 100점 만점에 매 과목 40점 이상, 전과목 평균 60점 이상
실기 : 100점 만점에 70점 이상

구분	등급	접수기간	시험일자	합격자 발표	
1회	필기	단일	05.26~06.01	06.18	07.07
	실기	단일	09.01~09.07	09.24	10.13
2회	실기	단일	11.03~11.09	11.26	12.27



전문기술역량 평가

기업 산업현장에서 인정받는 인재,
전문기술역량 평가 자격으로 당신의 브랜드를 만들어갑니다.

- 21 비서
- 22 한글속기



채용 모의테스트

취업 자신감으로 당당해진 미소,
당신의 밝은 미래를 상공회의소가 응원합니다.

- 23 K-NCS Test(NCS 직업기초능력평가)
- 24 K-Aptitude Test(직무적성검사)



비서 + 국가기술자격 + NCS 국가직무능력표준 적용

경영진이 행정업무로부터 벗어나 많은 시간을 중대한 의사결정에 집중하기 위해서는 비서의 역할이 중요합니다.
<비서>는 경영진을 보좌하는데 필요한 전반적인 실무능력을 평가하는 국가기술자격시험입니다.

시험과목

등급	검정방법	시험과목	출제형태	시험시간
1급	필기	비서실무, 사무영어 사무정보관리, 경영일반	객관식 80문항	80분
	실기(택일)	워드프로세서, 컴퓨터활용능력1·2급, 한글속기1·2급, 전산회계운용사1·2급	선택종목 기준에 따름	
2급	필기	비서실무, 사무영어, 사무정보관리, 경영일반	객관식 80문항	80분
	실기(택일)	워드프로세서, 컴퓨터활용능력1·2급, 한글속기1·2급, 전산회계운용사1·2급	선택종목 기준에 따름	
3급	필기	비서실무, 사무영어, 사무정보관리	객관식 60문항	60분
	실기(택일)	워드프로세서, 컴퓨터활용능력1·2급, 한글속기1·2·3급, 전산회계운용사1·2·3급	선택종목 기준에 따름	

합격결정 기준

필기 : 과목당 100점 만점에 매 과목 40점 이상, 전과목 평균 60점 이상
실기 : 선택종목(워드프로세서, 컴퓨터활용능력, 한글속기, 전산회계운용사)의 합격 결정기준에 따름

2022년 시행일정

구분	등급	접수기간	시험일자	합격자 발표
필기	1·2·3급	4~6월, 9~11월	접수기간 중 첫째주 일요일, 화요일	필기 : 익일 오전 10시 실기 : 해당 종목 발표일

한글속기 + 국가기술자격

각종 회의, 세미나, 강연 등의 개최횟수가 증가함에 따라 발언내용을 빠르고 정확하게 기록하는 전문 속기사에 대한 수요가 증가하고 있습니다. <한글속기>는 발언내용의 신속·정확한 기록능력을 평가하는 국가기술자격시험입니다.

시험과목	등급	검정방법	시험과목	출제형태/낭독분량	낭독시간
1급	실기		연설체	1,650자 분량의 연설문	과목별 5분
			논설체	1,500자 분량의 논설문	
2급	실기		연설체	1,500자 분량의 연설문	
			논설체	1,350자 분량의 논설문	
3급	실기		연설체	1,350자 분량의 연설문	
			논설체	1,200자 분량의 논설문	

* 실기장비 : CAS, 소리자바, KS표준속기검용키보드(문화콘텐츠개발원), 기타 속기 프로그램이 내장된 속기용 키보드

합격기준 | 매 과목 정확도 90% 이상

2022년 시행일정		구분	등급	접수기간	시행일	발표일
1회	실기	1·2·3급	03.03~03.09	03.26	05.03	
2회	실기	1·2·3급	08.25~08.31	09.17	10.25	



K-NCS Test(NCS 직업기초능력평가)

K-NCS Test는 공공기관 취업을 준비하는 취업준비생 및 대학재학생이 공공기관 채용시 실시하는 NCS직업기초능력을 사전에 진단하여 현재 능력수준을 파악하고 부족한 직업기초능력 및 직무능력을 향상시킬 수 있는 정보를 제공하기 위한 모의테스트입니다.

검사개요	평가영역	하위능력	문항수	소요시간	문항유형
	의사소통능력 수리능력 문제해결능력 자원관리능력 정보능력 기술능력 조직이해능력	문서이해, 문서작성, 경청, 언어구사 기초연산, 기초통계, 도표분석 사고력, 문제처리 시간관리, 예산관리, 인적/물적자원관리 컴퓨터활용, 정보처리 기술이해, 기술선택, 기술적용 조직체제이해, 경영이해, 업무이해	각 15문	각 15분	객관식 4지 선다형
	7개 영역	-	105문	105분	

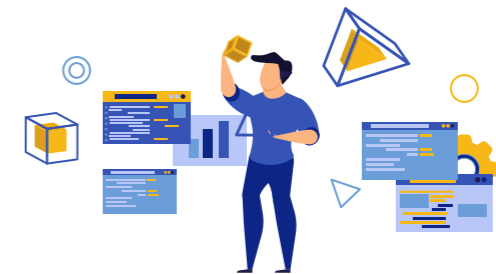
시행방법 | 온라인검사(개인 PC/노트북 사용, 모바일 시행 없음)

결과제공 | 개인분석리포트

검사비용 | 33,000원(부가세 포함)

시험주관 | 대한상공회의소와 ORP연구소 공동 주관

문의처 | 대한상공회의소 자격평가운영팀 K-TEST 검사 업무지원실(02-6050-3762, 3764)



K-Aptitude Test(직무적성검사)

K-Aptitude Test는 기업 취업을 준비하는 취업준비생 및 대학재학생이 기업 채용 필기시험인 직무적성검사를 사전에 실시하여 자신의 현재 능력수준과 적합한 기업을 파악하고 부족한 역량을 개발하기 위한 모의테스트입니다.

검사개요

평가영역	하위능력	문항수	소요시간	문항유형
언어이해 언어추리 자료이해 수리도형추리 응용계산 공간지각	문서이해, 쓰기, 경청, 말하기 논증, 추리 도표해석, 도표작성, 자료추리 수 추리, 도형추리 계산력, 기초통계능력 공간지각, 공간추리	각 15문	각 15분	객관식 4지 선다형
6개 영역	-	90문	90분	

시행방법

온라인검사(개인 PC/노트북 사용, 모바일 시행 없음)

결과제공

개인분석리포트

검사비용

33,000원(부가세 포함)

시험주관

대한상공회의소와 ORP연구소 공동 주관

문의처

대한상공회의소 자격평가운영팀 K-TEST 검사 업무지원실(02-6050-3762, 3764)

2022년 대한상공회의소 자격검정 시행일정 - 정기검정

국가기술자격 시험

종 목	회별	검정방법	등급	원서접수	시험일자	발표일자
한글속기 (1·2·3급)	1회	실기	1·2·3급	03.03~03.09	03.26	05.03
	2회	실기	1·2·3급	08.25~08.31	09.17	10.25
전자상거래 관리사 (1·2급)	1회	필기	1·2급	05.26~06.01	06.18	07.07
		실기	1·2급	09.01~09.07	09.24	10.13
	2회	실기	1·2급	11.03~11.09	11.26	12.27
전자상거래 운용사 (단일등급)	1회	필기	단일	05.26~06.01	06.18	07.07
		실기	단일	09.01~09.07	09.24	10.13
	2회	실기	단일	11.03~11.09	11.26	12.27

국가자격시험

종목(등급)	회별	검정방법	등급	원서접수	시험일자	발표일자
유통관리사 (1·2·3급)	1회	필기	2·3급	04.21~04.27	05.14	06.14
	2회	필기	1·2·3급	07.28~08.03	08.20	09.20
	3회	필기	2·3급	10.27~11.02	11.19	12.20

공인(등록) 민간자격

종목(등급)	회별	검정방법	등급	원서접수	시험일자	발표일자
FLEX (영어, 중국어 일본어, 프랑스어 독일어, 러시아어 스페인어)	1회	듣기·읽기	점수제	02.17~02.23	03.20	04.08
		쓰기/말하기				04.22
	2회	듣기·읽기	점수제	04.28~05.04	05.29	06.17
		쓰기/말하기				07.01
	3회	듣기·읽기	점수제	08.04~08.10	09.04	09.23
		쓰기/말하기				10.07
	4회	듣기·읽기	점수제	10.06~10.12	11.06	11.25
		쓰기/말하기				12.09
IT Plus	1회	필/실기	Level 1~5	05.26~06.01	06.18	07.19

※ FLEX(쓰기, 말하기)은 등록민간자격임

2022년 대한상공회의소 자격검정 시행일정 - 상시검정

시행종목 | 워드프로세서, 컴퓨터활용능력, 전산회계운용사, 비서, 무역영어, 상공회의소 한자

시행일정 | 57개 상시검정 시행상의회가 정하는 일자

원서접수기간, 시험일, 발표일

종목(등급)	검정방법	등급	원서접수	시험일자	발표일자
워드프로세서	필기	단일등급	개설일로 부터 시험일 4일 전까지	상시	필기: 익일 10시 실기: 2주후 금요일
	실기	단일등급			
컴퓨터활용능력	필기	1·2급			
	실기	1·2급			
전산회계운용사	필기	1·2·3급			
	실기	1·2·3급			
비서	필기	1·2·3급			
무역영어	필기	1·2·3급			
상공회의소 한자	필기	1~9급			

※ 상공회의소 한자(4,5,6,7,8,9급)은 등록민간자격임

시행지역 | 57개 상의

- 서울, 부산, 대구, 인천, 광주, 대전, 울산, 수원, 고양, 안양과천, 부천, 경기북부(의정부), 성남, 안산, 용인, 경기동부(의정부), 춘천, 청주, 충주, 전주, 익산, 군산, 전북서남(정읍), 목포, 여수, 순천, 경주, 경산, 김해, 창원, 진주, 양산, 제주, 광명, 충남북부(천안), 평택, 화성, 거제, 안동, 파주, 원주, 구미, 사천, 서산, 칠곡, 당진, 속초, 포천, 강릉, 음성, 광주하남, 동해, 세종, 삼척, 포항, 통영, 제천단양

2022년 대한상공회의소 자격검정 시행일정 - 수시검정

시행종목 | 상공회의소 한자, IT Plus

시행일정 | 학교 등 검정기관 시행 희망일정

대한상공회의소 자격시험 취업·진학 활용사례 수기공모 수상작



최우수상

컴퓨터활용능력 자격증, 커리어의 시작이자 성공의 발판
전혜린 / 컴퓨터활용능력 1급

항공기 승무원, 국회의사당으로 날아가다
이슬 / 비서 1급, 컴퓨터활용능력 2급, 워드프로세서



우수상

관세사 시험 합격과 실무에 도움 준 대한상공회의소 자격증
최민호 / 무역영어 1급, 컴퓨터활용능력 1급

모든 업무에는 컴퓨터활용능력이 있다
황은정 / 컴퓨터활용능력 1급

박 씨를 물고 온 제비
홍옥영 / 유통관리사 2급, 컴퓨터활용능력 1급



장려상

새로운 시작을 한글속기와 함께
김모아 / 한글속기 1급

컴퓨터활용능력 취득, 컴퓨터 잘하나는 질문, 더 이상 그만
김민호 / 컴퓨터활용능력 1급

나의 성장 디딤돌, 꿈꾸는 교실 with 상공회의소
김장훈 / 상공회의소 한자 3급, 컴퓨터활용능력 1급, 워드프로세서

서탈 N년차, '취득'만 했을 뿐인데, '취업'도 득했다!
박효령 / 컴퓨터활용능력 2급

하나의 작은 움직임이 가치를 만든다
안치원 / 컴퓨터활용능력 1급

취업의 1등 공신, 무역영어 1급
윤민지 / 무역영어 1급



컴퓨터활용능력 자격증, 커리어의 시작이자 성공의 발판

전혜린/컴퓨터활용능력 1급



컴퓨터활용능력 자격증의 필요성을 실감하다

컴퓨터활용능력 1급은 나에게 시작의 호루라기를 울림과 동시에 높이뛰기의 발판과 같은 역할을 했다. 20대 초반 평범한 대학생이었던 내가 사회에 눈을 뜨려고 할 때 엑셀과 엑세스의 필요성을 크게 느낀 경험이 있기 때문이다.

대학교 3학년 서울시 소속 공공기관에서 사무보조 아르바이트를 하면서 일만여 건의 서류를 정리하고 기준에 맞게 분류해야 하는 일을 맡게 되었다. 이때까지 단순히 한글의 기초적인 기능만 할 줄 알아 어려움을 겪고 있었다.

그때 한 대리님께서 다가와 마치 슈퍼맨처럼 엑셀에 다양한 기능을 사용하며 작업하기 편안하게 틀을 만들어주시고 격려 해주었다.

컴퓨터활용능력 자격증 취득

이처럼 많은 데이터를 쉽고 편리하게 관리하고 다루는 능력이 너무나도 부러웠고 멋져보였다. 그래서 나도 대리님처럼 성장하고자 알아보던 중 컴퓨터활용능력 자격시험을 알게 되었고 자격증을 취득하기 위해 노력했다. 그 당시 생각해보면

대리님이 사용하던 기능이 틀 고정, SUM, IF 등 간단한 함수기능이었는데도 이런 기본적인 기능을 아는 것과 모르는 것은 하늘과 땅 차이였다는 것을 자격증 공부하면서 깨닫게 되었다.

이런 나에게 컴퓨터활용능력 자격증 취득과정은 실무에 필요한 기본 능력을 갖추게 해주었고 좀 더 까다로운 기능들을 활용할 수 있게 하여 사무업무에 기본이 되는 문서작업을 신속하게 할 수 있도록 해주었다.

‘작은 것도 쉽게 생각하지 말고 완벽히 내 것으로 만들자’라는 목표 아래 열심히 관련 인터넷 강의와 독학을 통해 두 달여 만에 자격증을 취득할 수 있었다.

자격증 취득으로 서류 합격 비율이 크게 늘었다.

이로 인해 대학교 4학년 1학기에 20%도 되지 않았던 서류 합격 비율이 자격증을 따고 난 2학기에는 70%까지 올라갔습니다.

그 결과 근로복지공단에서 1년 동안 일자리심사업무를 수행할 수 있었고, 지금은 한국후지필름비즈니스이노베이션에 정직원으로 취업하여 관련 역량을 활용하여 회사와 팀 발전에 이바지하고 있다. 작은 기능도 소중히 여기고 내 것으로 완벽히 체득한 결과 다양한 기능을 활용해 현재 직무에 완벽히 적용하여 컴퓨터활용능력을 심분 발휘하고 있다.

컴퓨터활용능력 자격증 실무에서 그 힘을 발휘하다

마케팅팀에서 수많은 사내외 데이터를 활용하여 사무환경을 진단하고 분석하는 직무를 맡게 되었다. 업무의 주된 내용은 직원들의 동선과 컴퓨터, 복사기 등 다양한 전자기기들의 데이터를 종합하여 최적화하고 분석하는 업무인데 이 과정에서 중요한 점은 정확한 데이터를 가지고 고객의 사무환경을 진단하는 일이다. 정확한 문제 진단과 해결책을 제시하기 위해서는 다양한 부서에서 나온 데이터를 우리 부서의 기준에 맞게 엑셀로 가공하여 1차 작업을 진행하는 작업이 필요하며 이후에 복합기 이용률 및

가동시간, 출력량들을 엑셀의 다양한 함수기능을 활용하여 상황별로 분석하고 가장 효율적이면서 효과적인 해결책을 도출해야 한다.

이때 컴퓨터활용능력 자격증 덕분에 단순히 기존에 사용하고 있던 툴을 이용하는 것이 아니라 나만의 툴을 만들어 모두에게 가시화 되는 정보를 제공하는 자료를 빠르고 정확하게 만들 수 있게 되었다.

예를 들어, 엑셀의 VLOOKUP 기능을 활용하여 모델별 스펙을 빠르게 찾아 시간을 줄이고 엑세스의 그룹별 관계 설정과 쿼리 기능을 종합적으로 사용해 담당 회사에 최적의 서비스를 줄 수 있는 사내 환경을 구축했다.

꼭 필요한 자격증, 컴퓨터활용능력

처음 컴퓨터활용능력 자격증 공부했을 때에는 단순히 '이력서의 자격증란 채우기에 그치지 않을까?' 라는 생각을 했지만 취업후 업무에 기본적으로 활용되고 도움이 되는 것을 보고 단순히 취업을 위한 자격증이 아니며 실용도가 높고 '새로운 출발'을 하고자 하는 사람들에게 '꼭 필요한 자격증'이라고 생각하게 되었다.

누구에게는 하나의 단순한 과정일 수도 있는 것이 어떤 사람에게는 가장 값진 경험이 될 수 있다. 단순히 시작한 컴퓨터활용능력을 취득하는 과정은 나에게 가장 값진 과정이 되었다.

컴퓨터활용능력 자격증은 21세기 사람과 온라인 환경을 이어주는 가장 기초적인 가교역할을 한다고 생각한다.

이러한 나의 경험이 많은 사람들에게 알려져 앞으로도 나처럼 취업을 준비하는 사람, 컴퓨터활용능력 자격증을 활용해서 자신이 원하는 직무에 도전하고 싶은 사람 모두에게 도움이 되길 바란다.

항공기 승무원, 국회의사당으로 날아가다.

이 슐 / 비서 1급, 컴퓨터활용능력 2급, 워드프로세서



코로나19로 직장을 잃다

나는 코로나19가 시작되면서 갑작스레 직장을 잃은 한 청년이다. 그동안 간절히 원했던 '항공사 승무원'이라는 꿈을 이룬 지 2년이 안된 채, 회사는 실업 위기를 극복하지 못하여 직원들을 정리하고 하였고, 나는 그 대상자였다. 중고등학교 시절부터 승무원이라는 직업을 선망해왔고. 항공학을 전공했었기에, 다른 직종으로 재취업 준비를 하기에는 당시 막막한 심정뿐이었다.

하지만 나에게는 한 줄기 빛이자 희망인 '대한상공회의소'가 있었다. 전공이 한정된 분야일수록 타 직종 관련 자격증을 최대한 많이 보유하는 것이 그에 대한 노력과 관심을 방증할 수 있는 유일한 방법일 것이라 생각했다.

그래서 나는 이번 연도 3월~5월 총 3개월간 비서 1급, 컴퓨터활용능력 2급, 워드 프로세서 총 3개의 자격증을 취득하였다.

희망의 날개를 달아준 비서, 컴퓨터활용능력 자격증

우선, 자격증을 취득하기 앞서 내가 무엇을 하고 싶은지에 대해 파악했다. 앞으로의 미래를 위해서 안정적인 사무직 근무를 선호했고, 알아보던 중 ‘국회의사당 국회사무처 비서 채용’을 지원하였으나 탈락을 면할 수 없었다. 그리하여 나는 자격증을 취득하는 데 몰두하였다. 먼저 컴퓨터활용능력 2급을 취득했다. 이후, 비서 1급 공부를 시작했다.

비서 자격증은 컴퓨터활용능력 자격증 보유 시 실기 면제 대상자에 해당하기에 면접 직전 비서 자격증을 단번에 취득할 수 있었다. 이 ‘두 가지의 자격증’은 나에게 희망의 날개를 달아주었다.

내가 지원한 직무는 비서라는 업무에 국한된 것이 아닌, 컴퓨터를 활용하며 사무 및 행정 지원을 주 업무로 삼기에 관련 자격증이 필수요건이기 때문이다. 비서 필기를 공부하며 생소한 내용에 간혹 어려움을 느끼기도 했지만, 근무 시 필요한 실무내용 및 필수 지식을 모의고사 문제와 이론을 통해 습득할 수 있었다.

대한상공회의소 자격의 효용성을 몸소 느끼다

가장 중요한 점은 공부한 내용을 면접에서도 활용할 수 있었다는 점이다. 특히 상급자에 대한 예절이나 보고 방식을 이야기할 수 있었다. 당시 면접관이 “비서 업무에서 가장 중요한 부분이 무엇인가”에 대한 질문에, “어떤 일이든 상급자의 지시가 있지 않는 한 반드시 ‘선보고 후조치’를 명심해야 한다. 이것이 비서의 기본 업무태도이자 소양이라고 생각한다.”고 말씀드렸다.

이는 대한상공회의소에서 주관했던 실제 시험 내용이었고, 면접에서 바로 만족스러운 답변으로 활용하여 대답할 수 있었다는 점이 가장 인상 깊었다.

4월 입사 후에는, 근무 시 한글 프로그램 사용의 빈도가 잦음을 알게 되었다. 일의 업무능력 향상과 정규직 서류 채용에서 워드 자격증이 필수이기 때문에 바로 취득하였다.

취업 준비 전후의 과정을 겪으며 지속적으로 필요한 자격증들을 대한상공회의소에서 시행하고 있음을 새삼 알 수 있게 되었고, 얼마나 큰 도움이 되는지 몸소 느낄 수 있었다.

나에게 날개를 달아준 대한상공회의소 자격증

그리고 나는 자격증 시험을 여러 번 응시하면서 대한상공회의소의 장점들을 발견했다. 첫째, 응시원서를 어플로 간단하고 편리하게 접수 할 수 있다. 둘째, 취업 준비생 에게도 부담 없는 응시료로 자격증 취득이 가능하다. 셋째, 노력하면 단기간에 취득이 가능하다.

내가 공모전에 참가하는 이유는 재취업 준비를 하며 직접 느낀 자격증에 대한 필요성과 대한상공회의소 자격증의 장점에 대해 다른 이들에게 진심으로 알리고 싶은 마음 때문이다. 이 글을 읽는 모든 청년들이 나처럼 멋진 날개를 달았으면 좋겠다.

그동안 직업을 잃은 상실감으로 수개월 방황했지만, 자격증 공부에 몰두하며 어느 순간 자신감을 가지고 도전하는 나를 발견하게 되었다. 또한, 자기소개서 자격증 란을 하나씩 채워가는 것에 대한 뿌듯함도 느꼈다. 스스로 어느 방향으로 나아갈지 길을 정하면서 방법을 찾았고, 대한상공회의소에 마련된 방법을 이용하니 기회가 주어졌다. 이 자격증들 덕분에 관련 경력이 없던 내가, 원하는 직무에 재취업할 수 있게 되었다. 지금의 나는, 기내에서 승무원으로 근무하며 비행 시 난기류에도 늘 균형을 유지하여 두 발로 꼳꼳이 서 있었던 것처럼, 코로나라는 난기류에도 흔들리지 않을 자신이 생겼다.

대한상공회의소 자격증 취득 후 원하는 직무에 종사하게 된 나는, 이제는 비행기의 날개가 아닌, 나만의 날개로 날 수 있게 되었다.

관세사 시험 합격과 실무에 도움 준 대한상공회의소 자격증

최민호 / 컴퓨터활용능력 1급, 무역영어 1급, 워드프로세서



무역영어 1급 취득으로 관세사 합격까지

합격의 결실을 맺는 데에는 무역영어 1급 공부에 큰 도움이 되었다. 관세사 2차시험에 ‘무역실무’라는 과목이 있는데, 이 과목은 나를 포함하여 대부분의 수험생들이 가장 어렵다고 여기는 과목이다. 그 이유는 너무나도 방대한 양과 과목 이름에 걸맞는 실무적인 무역용어들이 많아 입문하는데 까다롭기 때문이다. 나 역시 이 과목 때문에 2019년에 2차 시험에서 평균 1.75점 차이가 부족하여 불합격했고, 다시 공부를 시작하면서 부족한 무역실무를 보완하고자 무역영어 1급 취득을 위한 공부를 병행했다. 대한상공회의소에서 주관하는 무역영어 1급 시험 3개의 과목 중 영문해석과 영작문 과목은 관세사 1차 시험 무역영어에 특히 도움이 되었다.

예를 들어 비즈니스 영문 이메일을 해석하는 방법이나 운송서류인 선하증권의 종류, 결제방식인 신용장 등 기본적인 무역용어를 익히는 데 많은 도움이 되었다.

또한 무역영어 1급 마지막 과목인 무역실무는 앞선 영문해석과 영작문과 달리 한글로 문제가 출제된다. CISG나 INCOTERMS 또는 ICC와 같은 협회적하약관의 내용이

출제되는데, 관세사 주관식 서술형인 2차 시험과 범위가 많이 겹쳐 무역영어 1급을 준비할 때 정리했던 내용을 토대로 목차 노트를 만들고 관세사 시험을 준비하니 시간도 절약되고 그 어떠한 과목보다 무역실무 점수가 가장 높게 나왔다.

지금 와서 돌아해보면 무역영어 1급을 준비했던 그 기간이 관세사 시험 합격에 큰 역할을 해주었다고 생각한다.

수출입통관, 관세환급업무에서의 엑셀의 중요성

수출입 통관을 대리하는 업무, FTA 컨설팅 업무 등을 수행하는 관세사는 수출입기업의 송품장과, 포장명세서 등의 서류를 받아 수출입통관 업무를 대행하며, 화주인 수출입기업의 입장에서 세관을 상대한다.

엑셀파일로 작성된 INVOICE는 통관 프로그램과 연동되며, 반대로 통관 프로그램을 통해 과거에 진행됐던 데이터들도 엑셀파일로 불러오는 기능이 있어, 능숙한 엑셀 실력은 업무를 효율적으로 수행하는 데 결정적인 역할을 한다.

그러나 나는 세법같은 이론적인 부분에만 익숙했지, 정작 수출입 통관에 필요한 실무능력은 형편이 없었다. 이러한 부분을 극복하고자 나는 2021년 9월에 컴퓨터활용능력 1급 자격증을 취득했다.

환급 업무할 때는 엑셀로 프로시저를 작성하고, 일부 데이터를 수정하거나 원하는 자료만을 추출해내는 작업이 요구되며, 간혹 엑세스를 이용하여 환급통관 업무도 수행한다.

컴퓨터활용능력 자격증을 취득하기 전에는 1시간 가까이 소요됐던 업무가 20분 만에 이루어질 수 있게 되었다.

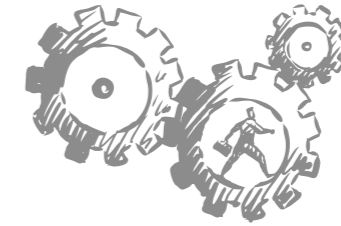
실무 지향적 자격증

우리나라에는 수많은 자격증 시험이 있다. 나 역시 원산지관리사, 국제무역사 1급, 보세사, 외환전문역 1·2종 등 여러 자격증을 취득하였다.

대한상공회의소에서 주관하는 무역영어와 컴퓨터활용능력 1급만큼 실무 지향적인 자격증은 존재하지 않는다고 생각한다. 이러한 실무 지향적인 시험이 앞으로 더 많이 생겼으면 좋겠으며, 이를 시행하는 대한상공회의소에 감사의 말씀을 전한다.

모든 업무에는 컴퓨터활용능력이 있다.

황은정 / 컴퓨터활용능력 1급



“은정씨 컴퓨터활용능력 1급 자격증 때문에 합격한거 알아요?”

공공기관에서의 4개월 인턴생활을 마치면서 담당 주사님께서 나에게 해주신 말씀이었다. 그간의 경험들과 컴퓨터활용능력 1급 자격증 덕분에 나는 11:1 이라는 경쟁률을 뚫고 합격한 것이었다.

공기업, 공공기관 취업에 한 발짝 더 다가갈 수 있는 기회를 컴퓨터활용능력 자격증이 만들어 준 것이다.

7전 8기 끝에 컴퓨터활용능력 1급을 취득하다.

컴퓨터활용능력 1급 자격증을 취득하기 위한 길은 멀고도 험했다. 필기시험은 기출 문제를 풀고 오답을 체크하면서 무난하게 합격할 수 있었지만 문제는 실기시험이었다. 수월하게 필기시험을 통과해서 실기시험도 쉽게 합격할 수 있을 것이라 오만하고 자만했던 나의 자세가 문제였다. 컴퓨터활용능력 1급 실기시험은 대한상공회의소에서 약 10%대의 낮은 합격률을 갖고 있는, 난이도가 높은 시험이었다. 마음을 다잡고 새로운 각오로 실기시험 준비를 시작하였다.

하루에 10시간 이상 인터넷 강의를 듣고 시중에 나와 있는 모든 기출 문제를 풀어보려고 노력했다. 특히 계속 점수가 나오지 않던 스프레드시트 시험에 중점을 두었다. 함수를 능숙하게 다루기 위하여 VLOOKUP, SUM 등 여러 가지 함수의 특징을 외우고, 함수를 적용할 때 올바른 셀을 선택하였는지 이중으로 검토하는 연습을 하였다. 이밖에 2021년도부터 컴퓨터활용능력 시험 문제가 개편된다는 소식을 듣고 대한상공회의소 공시사항에 올라온 출제기준을 살펴보면서 새로운 운영체제에 익숙해지도록 노력하였다. 그 결과 6번의 도전 끝에 컴퓨터활용능력 1급 실기시험에 합격할 수 있었다.

실무에서 컴퓨터활용능력을 발휘하다.

사실 공공기관에서의 인턴생활 전까지 컴퓨터활용능력 1급은 나에게겐 가산점을 위한 요소이자 이력서에 한 줄을 더 채워 넣기 위한 하나의 수단에 불과하였다. 하지만 직접 인턴생활을 하면서 실무경험을 쌓다 보니 현장에서 컴퓨터활용능력을 여러 방향으로 이용하는 걸 깨닫게 되었다.

특히 제적부정리를 위해 엑셀을 사용하면서 직접 표를 만들고 데이터를 다루게 되면서 컴퓨터활용능력이 굉장히 중요한 능력임을 알게 되었다. 나는 1권당 약 100명의 제적정보가 들어있는 제적등본을 정리하는 업무를 맡았다. 1900년도 초반부터 2008년도 이전의 제적부가 보관되어있는 약 305권의 제적부를 엑셀에 보기 쉽게 정리하는 업무였다.

우선 스프레드시트 시험을 준비하면서 알게 된 엑셀 틀 고정 메뉴를 사용하여 기준 셀을 화면에 고정하면서 데이터를 쉽게 찾을 수 있게 서식을 만들고, 필기시험을 준비하면서 알게 된 ctrl 단축키로 셀 내용을 빠르게 입력했다.

컴퓨터활용능력 시험을 준비하면서 얻게 된 엑셀 활용 능력으로 4개월간의 장기 프로젝트였던 제적부 전산화를 한 달 앞선 3개월 만에 정리할 수 있었다.

또한 제적부 목록을 엑셀로 전산화하면서 민원인이 원하는 제적등본을 빠르게 찾을 수 있게 되었다. 이전에는 제적부를 찾는데 한 시간 이상이 소요되어 민원인의 불만이 있었는데 이를 엑셀을 이용하여 정리하니, ctrl+f 단축키 하나면 단 1분 만에 민원인의 주소, 가족 수 등을 찾을 수 있게 되어 민원이 발생하지 않게 되었다. 소요시간이 약 98.3%로 감소되고 노동 강도 또한 현저히 적어졌음을 체감할 수 있었다. 이를 통해 인턴 채용과정에 있어서 채용 담당자분이 왜 그렇게 컴퓨터활용능력을 중요하게 여기셨는지 알 수 있었다.

업무 효율이 급격히 상승한 모습을 보면서 이런 것이 바로 컴퓨터활용능력의 힘이며 공기업, 공공기관 뿐만 아니라 사기업까지도 대한상공회의소의 컴퓨터활용능력을 우대하고 중요하게 여기는지 알 수 있게 되었다.

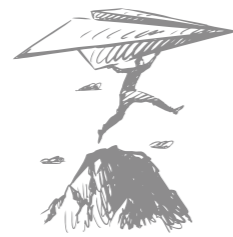
취업을 위한 필수요소로 거듭나다.

제적부정리 외에도 문자 발송 현황, 보고 서류 목록화 등의 업무를 하면서 컴퓨터 활용능력은 더이상 선택이 아니라 필수라고 생각하게 되었다. 컴퓨터활용능력 시험에 출제되는 요소들이 업무를 하는데 중요하게 사용되기 때문에 이를 항상 머릿속에 새겨 놓는다면 훗날 실무를 하는데 있어서 굉장히 큰 도움이 될 것이라고 자부한다. 결정적으로 컴퓨터활용능력 1급 자격증 덕분에 인턴에 합격할 수 있었고 실무를 미리 경험해보면서 이미지 트레이닝을 할 수 있는 기회를 얻을 수 있었다.

내 생각보다 더 대단한 자격증이었던 컴퓨터활용능력 자격시험에 취업준비생들이 취업을 위해 가장 먼저 도전하여 취업을 위한 여러 가지 능력을 쌓을 수 있는 기회를 찾을 수 있기를 바란다.

박 씨를 물고 온 제비

홍옥영 / 유통관리사 2급, 컴퓨터활용능력 1급



평범한 어느 취준생의 일상

2021년 2월, 길었던 4년의 대학생활을 끝내고 갑작스레 찾아온 코로나19 팬데믹과 함께 취업 준비를 시작했다. 흔히 들어온 것은, 취업문은 더 좁아지고 경쟁도 더 치열해질 것이라는 불안한 예측뿐이었다.

이런 현실 가운데 나는 다들 줄 알았다. 괜찮은 회사에 곧 취업할 수 있다는 안일한 착각과 함께 현실을 외면하고 있었다. 하지만 졸업이 조금씩 다가오며 현실을 직시하니, 나는 어학 자격증 이 외에는 선뜻 내보일만한 자격증이 없었을 뿐더러 봉사, 대외활동, 인턴십 또한 해본 적이 없던 것이다. 아무런 준비를 하지 않았기에 막막했다. 하지만 국내 취업은 물론, 해외 인턴과 해외 취업에도 열망이 있었기에 다시 목표를 잡고 시작했다.

유통관리사 2급에 도전하다

유통관리사 2급 자격증 취득은 취업 준비의 첫 번째 목표였다. 대학시절, 다른 경영 과목은 학점을 위한 공부였지만 전자상거래 과목은 달랐다. 이 과목을

수강하며 기업의 유통망과 그에 따른 수익구조 변화를 발견하는게 내게는 굉장히 흥미롭게 다가왔다.

유통 관리, 물류 업무에 대해 전문적인 지식을 함양하고 싶었기에 유통관리사 자격증 준비를 시작했다. 자격증을 취득해야 한다는 부담감이 있었지만, 내게는 여전히 재미 있는 공부였기에 2개월 남짓 짧은 여름방학 동안 최선을 다했다. 그리고 9월 8일, 유통관리사 2급을 취득했다.

컴퓨터활용능력 1급 취득

나의 두 번째 목표는 컴퓨터활용능력 1급이었다. 유통, 물류 업계의 경영 사무직을 희망했기 때문에 Database와 Excel 프로그램을 수월하게 다룰 수 있어야 한다고 판단했다. 이번 자격증 취득은 유통관리사 자격증만큼이나 재미있지도, 단기간에 이루기도 쉽지 않았다. 3번의 낙방을 겪고 6개월이라는 시간이 걸렸다.

하지만 나의 취업 준비와 직장 생활에 꼭 필요한 것이라고 생각했기에 포기하지 않았다. 그리하여 마침내 2021년 5월 7일, 컴퓨터활용능력 1급을 취득했다.

코로나 팬데믹과 해외 인턴

외국어와 외국문화에 관심이 많던 나는 막연한 상상을 하곤 했다. '언젠가는 미국에 한 번 가보고 싶다.' 혹시 막연한 상상이 현실이 되는 기회가 찾아올까 하여 해외 인턴 모집공고를 하루마다 찾아보고 있었다. 하지만 이번 연도 상반기는 코로나 팬데믹으로 인해 해외 출국은 물론, 대구 밖을 벗어나기도 어려웠다. 해외 인턴은 고사하고 국내 인턴십 채용공고문 마저도 드물게 올라왔다.

그러던 어느 날, 미주 한인마켓에서 물류 사무직 인턴을 채용한다는 공고를 본 순간, 내게 더할 나위 없는 기회라고 느꼈다. 꿈에 그리던 미국, 그리고 나의 진로와도 완벽히 맞아떨어졌기 때문이다.

절박한 마음으로 지원서를 쓰고 두 차례의 인터뷰를 보는 순간, 난 정말 '다행이다'라고 느꼈다. 왜냐하면 면접관분들이 유통관리사 자격증에 대해

긍정적이고 호의적으로 물어 봐주셨기 때문이다.

나는 자격증을 왜 따게 되었는지, 이 자격증과 업무와의 연관성은 어떠한지, 진로 결정에 어떤 도움을 줬는지를 말씀드렸다.

또한, 해당 업무가 MS office 프로그램을 많이 사용하기 때문에 컴퓨터활용능력 자격증도 가산점으로 작용했다. 이렇게 서류전형과 면접이 끝나고 간절한 마음으로 결과를 확인했을 때, 최종합격이 났다.

박씨를 물고 온 제비

현재 나는 미국 LA에서 해외 인턴으로, 물류 사무직 업무를 담당하고 있다. 유통관리사 2급과 컴퓨터활용능력 1급 자격증이 없었다면 나는 이 자리에 있지 못했을 것이다.

코로나 팬데믹으로 전 세계가 마비된 상황 속에서, 이 자격증 2개가 나의 잠재 능력과 업무에 대한 열정을 증명해 주었고 마침내 크나큰 기회, 미국 땅에서 해외 인턴을 하게끔 해주었다. 더욱 놀라운 것은, 이 자격증을 통해 배운 지식들은 이론에서 그치는 것이 아니라 실무에서 유용하게 사용되고 있다는 것이다. 전반적인 유통구조를 배웠던 것이 현재 내가 담당하고 있는 업무 흐름을 파악하는 데 도움이 되었고, 열심히 연습했던 엑셀 함수도 다방면으로 자연스럽게 사용하고 있다.

나의 삶을 바꿔 놓은 이 두 자격증은 박 씨를 물고 온 제비였다.

새로운 시작을 한글속기와 함께

김모아 / 한글속기 1급, 2급, 3급



한글속기 자격증을 준비하다

어려서부터 컴퓨터로 하는 것은 다 좋아했다. 매일 컴퓨터 학원으로 달려가 타자연습을 하는 게 매우 즐거웠다. 대부분의 시간을 타자게임으로 보냈지만.. 중학교 때 내가 살던 지방에서 컴퓨터 타자 빨리 치기 대회가 있었는데 놀라운 솜씨로 학생 대표 1등이 된 적도 있었다. 그렇게 자라 대학 전공도 비슷하게 진학하였고 졸업 후 IT기업에 입사하여 젊은 시절을 보냈다. 그리고 결혼을 하고 사랑스러운 두 아이를 얻어 행복한 시절들을 보내고 있었다.

육아와 일을 병행 한다는 것이 아무리 주변의 도움을 받는다고 해도 워킹맘으로 지내는 하루하루가 너무 힘들었다. 몸이 지쳤고 내가 하고 싶은 일을 한다고 생각했지만 전혀 그것이 기쁨으로 다가오지 않을 무렵 가족과 상의 후에 큰 결정을 내렸다. 아이와 더 많은 시간을 보내고 내가 행복해 질 수 있는 일을 다시 찾아보기로 한 것이다.

그때 우연히 알게 된 직업이 속기사였다. 타자치는 것을 어려서부터 좋아했고 컴퓨터 다루는 것도 능숙했다.

그래서 속기사라는 직업에 큰 매력을 느꼈고 자격증만 가지고 있으면 필기시험도 따로 필요 없고 공무원이 될 수 있는 길도 있다고 하여 바로 학원을 등록하고 한글속기 자격증 준비를 시작하였다.

한글속기 자격증을 취득하고 속기사가 되다

한글속기는 속기 키보드 자체가 일반인들이 타자를 치는 컴퓨터 자판과 배열 자체가 달라 처음에는 적응하는데 어려움이 있었지만 어렸을 때 타자치는 방법을 배웠던 것처럼 속기키보드의 기본 자판 배열과 약어(빠르게 단어를 타이핑할 수 있게 만든 일종의 단축키)들을 공부하는 것이 신기하고 재미있었다. 한글속기 자격증 시험은 각 급수마다 논설체와 연설체가 있고 90%이상의 정확도를 갖춰야 합격을 하게 되는데 공부를 시작한지 약 1년 반 만에 2급과 3급 자격증을 취득하였고 꾸준히 연습한 결과 뒤이어 한글속기 1급을 취득할 수 있었다.

자격증 취득 후 학원과 속기협회 등의 추천으로 의회 정례회 기간제 근무와 콜센터 전사 작업, 관공서 회의록 기록, 각종 녹취록 작성 등의 업무를 할 수 있었다.

속기사는 사람이 하는 말을 최대한 빠르고 신속하게 그리고 정확하게 기록하는 일인데 실제 실무에 나가 보니 단순히 나의 기량을 뽐내는 것도 중요하지만 다양한 업무와 전문영역을 접하게 되면서 사람들과 소통하며 일하는 것이 중요하다는 것을 새삼 느낄 수 있었다.

교육속기사가 되다

아는 만큼 들린다는 말이 있다. 일을 할 때 그 분야에 대해 지식을 전혀 가지고 있지 않으면 들리지 않고, 들리지 않으면 그것을 타자로 칠 수가 없다. 그리하여 새로운 업무를 시작하게 될 때마다 나 또한 속기 연습분만 아니라 그 분야에 대한 공부를 쉬지 않고 할 수 밖에 없으니 나 자신에게도 정말 많은 공부가 되었다.
나의 제2의 직업, 속기사. 그렇게 새로운 시작을 하였지만 사실 손이 많이 가는 아이들을 키우며 간간히 일을 받아가면서 일을 하는 것도 쉬운 일은 아니었다.

그러던 중 교육속기사를 알게 되었다. 청각장애를 가지고 있는 대학생들의 강의를 속기해 주는 일이었다. 대학생 강의를 지원해 주는 일이라 학기 내에만 일이 있으니 아이들 케어도 충분히 할 수 있을 것 같았고 주15시간 이내 근무로 내 개인 시간 또한 보장받으며 일할 수 있을 것 같아서 이력서를 제출했는데 다행히 합격할 수 있었다.

나의 성장 발판 교육속기사

첫 학교에서 2019년도 2학기부터 근무를 시작했는데 그 때는 코로나19가 발생하기 이전이어서 학생들과 같이 충분한 소통을 해가며 강의에 임할 수 있었다. 1교시 강의 또한 잠을 이겨가며 어려운 영어 전공서적도 함께 이해하면서 교수님이 말씀하시는 농담까지도 놓치지 않고 학생에게 전달하기 위하여 꾸준히 노력하였다. 학생들이 미리 보내주는 강의안이나 교재내용을 강의시작 전 미리 꼼꼼히 체크하여 몰라서 놓치는 부분이 없도록, 학생과 함께 소통해 가며 강의에 임했다. 지금은 코로나19로 인해 대부분의 대학 강의들이 비대면으로 진행되기 때문에 특히 청각장애학생들이 강의를 듣는 데 어려움이 있고 대학 내 교육속기사들의 역할이 더 중요해졌다고 생각한다.
교육속기사로서 대학 내 다양한 전공과목과 교양과목을 듣는 학생들이 있기에 나 또한 새로운 전문지식들을 다양하게 접할 수 있어서, 항상 학생들에게 도움이 되려고 노력했다.

생각해 보면 교육속기사로서의 길은 오히려 내가 항상 과거보다 더 성장할 수 있는 발판이 되어준 것 같다. 한글속기를 알게 되어 제2의 직업을 가지게 된 지금의 나에게 더없는 칭찬을 하며 여기에 안주하지 않고 앞으로도 꾸준히 성장하는 속기사가 될 것이다.

컴퓨터활용능력 취득, 컴퓨터 잘 하나는 질문, 더 이상 그만

김민호 / 컴퓨터활용능력 1급



컴퓨터는 잘 하시나요?

경력이 4년 즈음 되었을 때, 더 나은 환경의 직장을 찾아 활발하게 이직 면접을 보러 다녔다. 당시에는 자격증이 없었는데 면접을 볼 때마다 가장 당혹스러운 질문은 '컴퓨터는 잘 하시나요?'였다.

면접관들 입장에서는 신입이 아닌 경력직이니 컴퓨터(특히 엑셀) 실력이 어느 정도 수준은 될 것이라는 기대감에 많이 물어보시는 것 같았다.

애써 잘한다고 대답은 했지만 실제로는 못하는 편인지라 그런 질문을 받을 때마다 뭔가 스스로 부족하고 위축되는 느낌이 들곤 했다. 또 그런 자신감 없는 모습이 티가 나서인지 면접 결과도 좋지 않았다.

컴퓨터활용능력 자격증에 도전

'백문이 불여일견'이란 말이 있듯이 매번 이런 질문에 구구절절 설명하거나 위축되느니 컴퓨터활용능력 자격증을 취득해서 이력서에 객관적으로 보여주고 싶다는 마음으로 도전하게 되었다.

이왕 하는 거 2급이 아닌 1급으로 높게 목표를 설정했다. 하지만 막상 시험 준비를 시작하니 여러 가지 허들이 느껴졌다. 시험의 난도가 꽤 높고, 엑세스라는 생소한 프로그램을 새로 배워야 한다는 점 등이었다. 특히 엑세스의 코딩이나 쿼리, SQL명령 등은 반복 연습으로 극복했지만 이외는 여전히 나에게도 너무나도 어려운 내용이었다. 원인을 파악하자면 어문 계열 전공으로 컴퓨터와 친해질 기회가 없었다는 것이다. 지금 돌이켜보면 면접관들의 '컴퓨터 잘하냐는 질문'은 나의 그러한 배경 때문에 비롯된 선입견이나 우려가 아니었나 생각되고, 나는 그 편견을 불식시키기를 원했던 것 같다. 다행히 엑셀은 회사에서도 매일 쓰는 프로그램인 만큼 자격증 취득으로 끝내는 것이 아닌, 회사 업무와 연결해서 시너지를 내겠다는 의지로 재미있게 공부했다.

유용한 함수 및 단축키, 이전에는 몰랐던 기능을 배우며 실무에도 접목해보니 엑셀이 정말 재미있으면서도 대단한 툴이라는 것을 다시금 느꼈다.

컴퓨터활용능력 자격증, 왜 진작 도전하지 않았는가?

직장 생활과 공부를 병행하다 보니 시간적 여유가 있던 대학생 때 취득하면 좋았겠다는 약간의 후회를 했다. 취업에 도움이 되는 걸 알면서도 대학생 때 왜 도전하지 않았는가 돌이켜보면 결국 이유는 컴퓨터가 두려워서였다. 무언가를 새로 배우는 것이 두렵고 귀찮아 도전하지 않은 것을 '직무 자격증이나 영어 점수가 더 중요해서', '공기업에 취업할 것이 아니라서' 등의 이유로 회피하며 도전하지 않은 그 순간을 후회했다.

그래서 다시 대학생으로 돌아갈 수 있다면 고민하지 않고 컴퓨터활용능력 취득에 도전할 것이고 후배들에게도 똑같이 조언해주고 싶다. "업계와 직무를 막론하고 강력한 도움이 되니 무조건 도전하라"

컴퓨터 잘하나는 질문은 이제 그만

컴퓨터활용능력 1급 취득으로 이력서도 더 화려해진 느낌이 들고 내 경쟁력도 강화되었다 생각하니 자신감도 상승했다. 그리고 신기하게도 면접에서 더 이상 컴퓨터를 잘하는지에 대한 질문을 받지 않게 되었다. 컴퓨터활용능력 1급 한 줄로 충분한 설명이 되었기 때문이다.

컴퓨터활용능력 1급이 자격으로 엑셀 실력을 어필할 수 있었다. 그리고 결국 원하던 회사로 이직에 성공할 수 있었다.

사기업은 공기업처럼 컴퓨터활용능력 자격에 대한 가산점이 있는 것은 아니다. 하지만 면접관들이 궁금해하는 컴퓨터 실력을 객관적으로 입증함은 물론, 자신감 상승에도 도움을 주었기에 가능한 결과라고 생각하고 있다.

또한, 실기 시험 준비를 하며 꾸준히 연습했던 경험은 자양분이 되어 현재 직장에서도 업무처리 속도와 능률 향상에 보탬이 되고 있다. 함수나 피벗의 자유로운 사용은 물론이고, 시험 시간 단축을 위해 열심히 단축키를 외운 덕분에 과장을 조금 보태면 마우스를 거의 사용하지 않고 피아노 치듯이 엑셀을 쓸 수 있다.

이처럼 컴퓨터활용능력 1급이라는 자격증은 내게 스펙과 자신감, 업무 능력까지 향상시켜준 가성비 최고의 자격증이다. 현재 주변에서 컴퓨터활용능력 자격에 도전을 고민하는 사람들을 보게 되면 Must Get 인생 자격증이니 주저하지 말고 꼭 도전하라고 전파하고 있다.

나의 성장 디딤돌, 꿈꾸는 교실 with 상공회의소

김장훈 / 상공회의소 한자 3급, 워드프로세서 1급, 컴퓨터활용능력 1급



상공회의소와 함께 하는 꿈꾸는 교실의 서막, 한자 자격증을 시작으로

2021년 코로나19 감염병이 한창 유행할 즈음 나는 벽지(僻地)의 한 소규모 학교로 전근을 왔다. 한 학급에 6~7명 남짓인 6학년 담임을 맡으면서 우리반 학생들과 행복한 웃음꽃을 피우며 학급을 운영하고 있었다. 그러던 중 나는 뭔가 뜻깊은 도전을 함께 하고자 학생들에게 '자격증 취득'이라는 목표를 세우고 함께 도전해 볼 것을 권유했다. 독서에 관심이 많았던 우리반 학생들이 가끔 모르는 낱말을 물어볼 때가 있었다.

문득 학생들이 한자 공부를 하면 좋겠다는 생각을 하게 되었고, 곧바로 '상공회의소 한자' 자격증 취득을 목표로 공부할 수 있는 환경을 마련해 주었다. 이렇게 우리반 학생들은 새로운 꿈에 도전하게 되었다.

사실, 10여 년 전 나는 이미 상공회의소 한자 자격증을 취득한 경험이 있다. 그때는 예비 초등학교 교사로서 인문학적 소양을 갖추기 위해 도전을 했었다. 학창 시절에는 입시 위주의 공부를 했던 터라, 솔직히 한자 공부를 소홀히 했다. 하지만

새로운 목표가 생기게 되자 열심히 공부하게 되었다.

마침내 상공회의소 한자 자격증 취득이라는 목표를 이루게 된 것이다. 이러한 경험을 발판 삼아 나는 우리반 학생들이 한자 낱말 카드를 만들어 함께 공부할 수 있도록 도와주었다.

나에게는 가뭄에 단비와도 같았던 워드프로세서 자격증, 교실 수업에 이르기까지

교실에 참 신기한 일이 벌어졌다. 평소 컴퓨터에 관심이 많았던 한 학생이 어느 날 컴퓨터 관련 자격증을 취득하고 싶다는 이야기를 했다. 그래서 몇 가지 컴퓨터 관련 자격증에 대해 소개해 주었고, 본인이 조금 자신 있다고 생각한 '워드프로세서'자격증 취득에 도전하게 되었다. 이 학생의 영향인지, 며칠 뒤 다른 학생들도 함께 워드프로세서 자격증 취득 공부에 매진하게 되었다. 나는 열심히 도전하려는 아이들의 마음이 기특하여 교육과정 운영의 묘(妙)를 발휘하며 창의적 체험활동 시간을 할애하여 자격증 취득에 도움이 될 수 있는 컴퓨터 일반 이론 교육을 수업에 반영하게 되었다.

2010년 여름, 교육대학교 재학 시절에 나는 워드프로세서 1급 자격증을 취득하였다. 이때 나에게 워드프로세서 자격증은 마치 가뭄에 단비와도 같은 존재였다. 당시는 초등교사 임용 선발 시험 합격률이 현저하게 낮아지고 있을 때라 자격증 취득 유·무가 합격의 당락을 좌우할 수 있는 아주 중요한 요소였다.

당시 워드프로세서 1급 자격증 취득을 준비하며 익혔던 컴퓨터 일반 상식 이론과 한글 프로그램을 활용하여 수없이 작성했던 문서 연습은 학교 현장에서 근무하는 지금도 나에게 큰 자산이 되었다.

학교의 교육활동을 위해 작성하는 다양한 계획서와 보고서, 학급 관리에 활용되는 문서 등 이제는 어떠한 문서도 손쉽게 작성할 수 있는 역량을 함양하게 되었다.

또 한 번의 새로운 도전을 꿈꾸며, 마침내 컴퓨터활용능력 1급 취득

어느덧 10여 년의 세월이 지난 어느 5월, 나는 또 한 번의 도전을 꿈꾸게 되었다.

실무에서 다양하게 활용할 수 있는 엑셀 프로그램과 더불어 데이터베이스의 기능을 익힐 수 있는 '컴퓨터활용능력 1급' 자격증을 취득하고 싶은 강한 욕구가 내 마음속에 솟구치고 있었다.

한 치의 망설임도 없이 나는 대한상공회의소 자격평가사업단 홈페이지에 접속한 후, 컴퓨터활용능력 1급 자격증 취득 시험에 접수했다. 그런데 컴퓨터활용능력 1급 공부는 생각보다 쉽지 않았다. 내가 평소에 많이 사용했던 한글 프로그램과는 성격이 사뭇 다르고, 난이도가 생각했던 것보다 상당히 높았다. 그러나 포기하지 않고 프로그램을 차근차근 연습하다 보니 쉽게 이해가 되지 않았던 엑셀의 여러 가지 함수, 조건부서식, 프로시저 등을 익힐 수 있게 되었고, 데이터베이스 기반의 액세스 프로그램도 어느덧 이해할 수 있는 수준이 되었다. 퇴근 후에도 늦은 저녁 시간까지 열심히 준비한 결과, 드디어 컴퓨터활용능력 1급 자격증을 취득할 수 있게 되었다.

나의 성장 디딤돌, 꿈꾸는 교실 with 상공회의소

세 종류의 상공회의소 자격증 취득, 이것은 나의 성장 디딤돌과도 같다. 자격증 취득을 목표로 공부했던 시간이 때로는 힘들고 지치기도 했지만, 돌아해보면 이 모든 과정이 나의 성장을 이끌었던 큰 원동력이 되었다.

자기 계발과 더불어 최근에 각 분야에 해당하는 자격증 취득은 각종 취업이나 승진을 위해 선택이 아닌, 필수가 되었다. 이러한 자격증을 취득하기 위한 지름길은 기존에 출제되었던 기출 문제를 면밀히 분석하는 일이다. 최근에 자격증별로 개편된 출제 경향을 꼼꼼히 파악하고, 최근 5개년 정도의 기출 문제를 차분히 분석하면서 자신의 단점을 보완해 나간다면 충분히 자격증 취득이라는 목표를 이룰 수 있을 것이다.

우리반은 오늘도 아침부터 한자, 워드프로세서, 컴퓨터 일반 이론 공부에 열심히 매진하는 학생들의 모습이 보인다. 지난 9월 나의 컴퓨터활용능력 1급 최종 합격과 더불어 우리반 학생 중 한 명의 아이가 드디어 상공회의소 한자 5급에

당당히 합격했다는 기쁜 소식을 듣게 되었다. 학급 담임교사로서 눈물이 날 정도로 기뻛고, 감격스러운 순간이었다.

나의 성장 디딤돌이 되었던 상공회의소 자격증 취득, 우리반 꿈나무들에게도 미래의 성장 디딤돌이 되기를 기대하며 앞으로도 꿈꾸는 교실을 이어가야겠다.

서탈 N년차, ‘취득’만 했을 뿐인데 ‘취업’도 득했다!

박효령 / 컴퓨터활용능력 2급



취업도전에 연이어 실패

대학 졸업 후 2년 동안 취업 준비에 매진했다. 각종 인턴 활동부터 시작해 토익 점수 취득, 토익 스피킹 시험, 아르바이트, 자기소개서 작성, 취업 사진 촬영 등 무수히 많은 일들을 했지만 나한테 돌아오는 건 “죄송합니다.”라는 회사들의 차가운 거절 답변이었다. 어디서부터 잘못된 건지 수없이 고민해봤지만 결국 결론은 ‘나’ 때문이다, 라는 자책으로 맺어졌다.

컴퓨터활용능력, 취업을 준비하는 사람이면 취득하면 좋은 자격

취업을 준비하는 기간이 길어질수록 마음은 공허해져갔고 책상 위에 책들엔 나의 상념을 담아낸 먼지만 소복하게 쌓여갔다. 목표를 잃고 좌절만 하던 도중, 성취감을 누릴 수 있는 기회를 발견했다.

그것은 바로 ‘컴퓨터활용능력’ 자격증이였다. 취업을 준비하는 사람이라면, 컴퓨터를 활용하는 직장을 다닐 생각이 있다면 취득해놓으면 아주 좋다는 그 자격증 말이다.

성취감이 필요했던 나는 본격적인 자격증 공부에 돌입했다. 주변에서 정보를 모아 가장 좋은 기출 책을 사고, 모의 문제를 풀 수 있는 사이트도 알아봤다. 한 번에 취득하자는 목표로 마음을 단단히 먹고 정신을 다잡았다.

쉽지만은 않았던 컴퓨터활용능력 자격증 취득

하지만, 난이도가 그다지 어렵지 않다는 사람들의 말이 모두 거짓말인 것 마냥 느껴질 정도로 버거움이 찾아왔다. 한국말인데도 불구하고 처음 보는 외국어처럼 느껴지며 눈앞이 빙글빙글 돌고 집중이 잘 안됐다. 옆에 노트를 끼고 필기도 해보고 입으로 중얼거려봤지만 생소했던 컴퓨터 용어들은 한 번에 외워지지 않았다. 그러나 여기서 포기할 쓰나, 그때부터 미친 듯이 기출문제를 풀었다. 인터넷을 이 잡듯이 파헤치고, 중고 서적을 쥐 잡듯이 뒤져 모의고사를 재차 봤다. 그렇게 나는 수원에서 필기 합격이라는 명예를 거머질 수 있었다.

여기서 끝날 기미는 없었다. 다음은 실기였다. 필기의 감각을 이어받아 수많은 기출 문제를 풀었고 모르면 유튜브 영상과 교재와 함께 출시된 영상을 보며 매일매일 반복했다. 모르면 계속 봤고 알아도 또 한 번 봤다. 그렇게 시청역 부근에 있는 대한상공회의소에서 '최종 합격'이라는 짜릿한 기쁨을 맛볼 수 있었다.

자격 취득 후의 변화, 취업성공

이후 나는 놀랍도록 나에게 밀려오는 회사들의 러브콜을 경험할 수 있었다. 나의 공허했던 한 주는 면접 일정으로 채워졌다. 신기하게도 단 하나의 변화만 취했는데 얻은 결과였다.

언론사 입사를 희망하던 나는 한 면접에서 오피스 능력에 대해 질문을 받았다. 나는 깔끔하게 대답했다.

“컴퓨터활용능력 자격증을 취득해, 파워포인트와 엑셀 등 기본 사무 업무가 가능합니다.”말하면서도 시원했던 그 한 마디 이후 면접은 성공적으로 끝났고 나는 바로 다음 주에 ‘출근’이라는 쾌거를 안았다.

컴퓨터활용능력 자격증 실무에도 큰 도움되다

당장 들어간 회사에서는 통계, 리스트 등을 엑셀로 작성했다. 통계가 요구되는 작업에서는 컴퓨터활용능력 자격증 공부 당시 배웠던 함수를 이용해 큰 숫자도 간편하고 정확하게 처리했다. 리스트는 단축키를 이용해 정리했고, 깔끔하게 선과 셀 색을 입혀 구분을 명확하게 하기 위해 노력했다.

또한 데스크톱을 다룸에 있어 용어를 알다 보니 프린터 설치, 프로그램 실행, 제어판 정리 등을 누구의 도움 없이 진행해 업무 시간을 단축하고 이른바 ‘칼퇴’를 유지할 수 있었다.

이미 공부해왔던 터라 어려웠던 컴퓨터 용어가 귀에 쏙쏙 잘 들어오고, 스스로가 검색 없이도 엑셀을 활용하는 모습이 부뒸했다. 그 덕에 신입 사원임에도 일 처리가 빠르고 군더더기가 없다는 평가를 들었다.

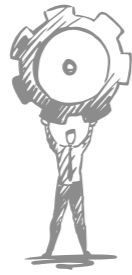
자격증 하나를 ‘취득’했을 뿐인데 ‘취업’이라는 목표를 달성했고, 이어 칭찬까지 받으며 ‘성취’ 감도 채웠다. 자칭 ‘3취’를 구축한 셈이다. 취업 전 낮은 자신감의 내가 아니다. 이제는 사회에 열심히 발돋움하는 나를 만나볼 수 있다.

가장 기본을 해서 기본만큼의 자리를 잡았고, 그렇게 발전할 수 있는 기회를 만들었다. 이후에도 나는 주변에 취업을 원하는 친구들에게 제일 먼저 컴퓨터활용능력 자격증을 추천한다.

아무래도 사무직은 오피스 프로그램을 자주 다루고, 면접으로 그 사람을 볼 수 있는 것은 한계가 있다 보니 자격증 하나로 평가가 달라질 수 있으며 좋은 영향을 미칠 수 있다는 것을 잘 알기 때문이다. 오늘 하루도 나만의 업무 성과를 달성했으니, 퇴근하십시오!

하나의 작은 움직임이 가치를 만든다

안치원 / 컴퓨터활용능력 1급



실무업무의 기반이 되는 컴퓨터활용능력 자격증

컴퓨터활용능력 1급을 도전하게 된 계기는 2017년 취업박람회 면접을 다녀온 날이었다. 상장회사 회계팀을 준비하면서 회계 자격증을 많이 보유하고 있었지만 연거푸 탈락의 쓴맛만 맛보았다. 나는 면접관에게 나의 부족한 점을 물어보았다. 그런 나에게 엑셀이 부족해 보인다고 왜 엑셀이 사무업무와 회계업무의 기반인지 알려주었다.

나는 엑셀 실력을 향상시키기 위해서 자격증을 찾아보던 중에 가산점이 높고, 난도가 높은 컴퓨터활용능력 1급 자격증을 도전하게 되었다.

그러나 순탄치만은 않았다. 1~2점 차이로 불합격, 엑셀을 합격하면 엑세스를 불합격하였고, 엑세스를 합격하면 이번에는 또 엑셀을 불합격하였다. 계속되는 불합격에 멘탈이 많이 힘들어졌다. 컴퓨터활용능력 1급은 정말 '상공회의소의 히말라야산'이라고 생각했다. 나는 마음을 가다듬고 여러 문제들을 천천히 검토하고 복습했다. 기계처럼 반복한 결과 마침내 컴퓨터활용능력 1급을 내 손에 거머쥐게 되었다.

나의 취업에 도움을 준 자격증

컴퓨터활용능력 1급을 공부하며 얻은 엑셀 실력은 나의 차별화 전략 스킬이 되었다.

이후 컴퓨터활용능력 1급 자격증을 기반 삼아 희망하던 상장 회사 회계팀에 최종합격하게 됐으며 2019년부터 현재까지 근무하고 있다.

물론 자격증 합격이 취업 당락을 좌우하지는 않는다. 그렇지만 실제로 취업을 준비 하면서부터 업무능력에 이르기까지 많은 도움을 주었다.

컴퓨터활용능력 1급을 취득함으로써 서류 합격률을 조금이라도 높일 수 있었으며, 면접 때 엑셀 함수를 응용할 줄 안다는 나의 주장이 힘을 얻었다.

실무에 도움이 되는 자격증

컴퓨터활용능력 자격 취득으로 익혀진 나의 엑셀 실력은 조건부서식, 매크로, 페이지레이아웃 기능으로 양식을 만드는 사무업무부터 복잡한 수식과 참조가 들어가는 회계처리까지 큰 도움을 주었다. 보통 자격증은 실무와 다르다고 많이들 이야기 하지만 컴퓨터활용능력은 시험을 준비하며 익힐 수 있는 IFERROR 같은 논리함수, SUMIF 같은 수학함수, VLOOKUP 같은 참조함수, 피벗테이블, 고급필터 기능까지 실무에서 바로 적용해서 쓰기 때문에 실무 적합한 자격증이었다. 불합격을 많이 하면서 또 연습하고 연습한 결과일까? 기억에 남아서 그런지 엑셀 하나는 자신이 있었다.

직장 내에서 상사들이 엑셀 도움이 필요할 때 해결사 역할을 했다. 회계 결산 체크리스트라는 교육을 들으면서 한 회계사님께서 엑셀 업무를 잘해야 야근도 안 하고 고생 안 한다는 말에 왠지 모르게 깊은 공감이 갔다.

컴퓨터활용능력 취득이라는 작은 움직임이 큰 가치를 만든다

취업 후 2년이 지난 2021년의 지금, 나는 사기업에서 정년보장이 안정적인 공기업으로 이직을 결심했다.

컴퓨터활용능력 1급을 한번 취득하면 평생 가산점 혜택을 받을 수 있어서 따로 준비를 안 해도 됐기에 좋았다.

이 자격증을 도전할 당시 누군가는 나에게 '컴퓨터활용능력 1급 자격증 없어도 업무하는데 문제없다, 취업하는데 의미 없다'고 말해왔지만.

컴퓨터활용능력 자격증이 있었기에 더 많은 회사에 면접을 볼 수 있는 기회가 있었고, 내 능력을 향상시키면서 나를 증명할 수 있었다고 생각한다.

컴퓨터활용능력 1급 자격증 취득이 인생을 확 반전시키지는 않는다. 그러나 시도조차 하지 않는다면 아무 일도 일어나지 않는다.

확실한 건 컴퓨터활용능력 1급 자격증 취득은 나의 업무능력 향상에 도움을 주었고, 성취감과 자신감을 얻을 수 있었다. 또한 지금의 경기 불황속에서 조금이라도 취업 기회를 만들 수 있었다.

적어도 내 인생에 있어서는 컴퓨터활용능력 1급이 있었기에 더 많은 면접과 취업 합격의 기회가 있었다고 생각하고 나의 업무능력을 향상시킬 수 있는 계기가 되었다고 생각한다. 나는 나의 컴퓨터활용능력 자격증 취득이라는 작은 움직임이 그 많은 가치를 만들었다고 믿는다.

취업의 1등 공신, 무역영어 1급

윤민지 / 무역영어 1급



무역영어는 나에게 준 도움

나는 텍스타일 데코레이션 부문의 세계 1위 기업인 스타아시아에서 Supply Chain Manager로 일하고 있다. 내가 하는 업무는 해외 생산 공장에서 물건을 수입 후 한국 및 아시아 퍼시픽 전 지역의 디스트리뷰팅 센터 역할을 위하여 구매 주문을 수행하고, 한국 공장의 물건을 미국 본사 또는 유럽 자회사로 판매하는 업무이다. 이런 업무를 수행하기 위해서는 영어 활용이 필수이며, 일반 영어가 아닌 '무역영어'가 필수이다.

내가 취득한 무역영어 1급이 어떻게 나의 취업에, 그리고 나의 업무에 어떤 도움이 되었는지 소개하고자 한다.

무역영어 1급은 업무역량과 영어능력의 증명

나는 국제무역을 전공하여 취업을 위한 몇 가지 기준을 세워두었다. 먼저 영어를 활용할 수 있는 글로벌 기업이기를 바랐고, 국제무역 전공을 살릴 수 있도록 무역을 하는 업체이기를 원했다. 이에 여러 곳에 이력서를 제출하였지만, 경력이 없는 신입을 글로벌 기업에서 아무런 자격 없이 받아주지는 않았다.

나의 영어 실력을 어떻게 증명할 수 있을지 고민하던 차에 대한상공회의소에서 시행하는 무역영어 자격증을 발견하였다.

무역영어 1급 자격증의 좋은 점은 ‘무역’ 역량을 증명해주고, ‘영어’라는 어학 능력을 동시에 증명해주는 자격이라는 점이다.

무역영어 자격과 함께 취업에 성공

대략 6개월 정도 매일 도서관에서 무역영어 자격증을 준비하였는데, 이 시험은 비단 취업만을 위한 자격증이 아니었다. 시험을 준비하며 무역영어 지식이 많이 함양되었고, 업무에 필요한 지식을 습득할 수 있었다. 인코텀즈에 대하여, 나아가 바이어 응대 지식을 확실히 알고 있는 사람만이 합격할 수 있는 자격증이란 것을 느꼈다. 진심으로 공부한 결과, 무역영어 1급에 최종 합격 할 수 있었다.

무역영어 1급 자격증과 함께 취업을 준비하니, 이전보다 훨씬 더 자신감이 생겼다. 이후 현 직장인 스타아시아에서 나의 자격증란의 무역영어 1급을 확인하고, 무역영어 부분은 걱정 없다고 판단했고 이에 취업이 최종 확정되었다.

업무에 날개를 달아준 무역영어 1급

무역영어 1급은 비단 취업에만 도움이 되는 것은 아니었다. 사실 신입들은 회사에서 어떤 업무를 담당하게 될지 잘 모르고, 그 부분의 지식은 겉핥기로 알고 있는 것이 대부분인 경우가 많다. 그런데 나는 무역영어 시험을 준비하며 각종 무역지식을 익힐 수 있었다. 또한 인코텀즈, 결제 조건, 클레임 발생 시 등 여러 상황들에 대하여 무역영어라는 창구를 통하여 미리 준비를 해 둔 덕에 실무에서도 당황하지 않고 바로 투입될 수 있었다.

무역영어 1급은 모두가 쉽게 취득할 수 있는 것이 아닌 국제 정세를 포함하여 가장 최근의 FTA 정보까지 배우고 공부한 사람만이 무역영어 1급을 취득할 수 있는 것으로 공신력 있고 믿을 만한 자격증이란 것을 다시 한 번 깨달았다.

무역영어는 좋은 친구로서 업무 지식을 미리 갖추고 있는 데에 도움이 되었고, 현재 회사에서 7년차 책임까지 올라오는 데에 지대한 공헌을 하였다.

업무 진행 시 부사수가 무역 사무에 대하여 질문을 하면 막힘없이 대답할 수 있었던 데에는 무역영어 1급의 힘이 컸다.

무역 사무 역할에서 막힘이 없다는 것은 업무 자신감으로 연결되었고, 회사에서 더 큰 책임을 부여하는 데에 원동력이 되었다.

무역영어 자격증을 추천합니다

우리나라는 무역 의존도가 높기 때문에, 사무직이라면 어떤 직종에서 어떤 업무를 담당하든 무역영어를 사용해야 하는 업무와 접하게 되는 경우가 많다. 비단 사무직뿐만 아니라 엔지니어링, 또는 이공계라도 업무를 하다 보면 무역과 무역영어는 한국에서 일한다면 떼려야 뗄 수 없는 관계라는 것을 느껴왔다.

무역영어 1급은 글로벌 회사에 취직하거나, 무역 사무 직무, 해외 영업 직무 등을 수행할 때 직무 지식을 함양하게 해주고, 취직에 도움을 준다. 또한 해당 직무에서 실제 활용되는 지식을 공부하기에 관계자들에게 이 자격증을 꼭 추천하고 싶다.

전국 상공회의소 현황 및 상시검정 안내

지역	상임명	전화번호	상시검정	지역	상임명	전화번호	상시검정
특별시 광역시	서울	02) 2102-3600	●	충북	청주	043) 229-2700	●
	부산	051) 990-7000	●		충주	043) 843-7004	●
	대구	053) 222-3000	●		음성	043) 873-9911	●
	인천	032) 501-6700	●		진천	043) 537-5900	●
	광주	062) 350-5800	●		제천단양	043) 642-3114	●
	대전	042) 480-3114	●		충남북부	041) 559-5700	●
	울산	052) 228-3000	●		서산	041) 663-3063	●
경기	세종	044) 863-3080	●	충남	당진	041) 357-2500	●
	수원	031) 244-3455	●		전주	063) 280-1170	●
	안성	031) 676-4411	●		익산	063) 857-3535	●
	안양과천	031) 447-9171	●		군산	063) 453-8603	●
	부천	032) 663-6601	●		전북서남	063) 537-4511	●
	성남	031) 781-7901	●		목포	061) 242-8581	●
	경기북부	031) 877-5811	●		순천	061) 741-5511	●
	평택	031) 655-5813	●	여수	061) 641-4001	●	
	이천	031) 633-3961	●	광양	061) 793-0012	●	
	안산	031) 410-3030	●	김천	054) 433-2680	●	
	화성	031) 350-7900	●	안동	054) 859-3090	●	
	용인	031) 332-9812	●	포항	054) 274-2233	●	
	김포	031) 983-6655	●	경주	054) 741-6601	●	
	군포	031) 398-8451	●	영주	054) 632-8830	●	
	광주하남	031) 761-9090	●	구미	054) 454-6601	●	
	시흥	031) 501-5700	●	경산	053) 811-3031	●	
	광명	02) 2060-3047	●	영천	054) 335-6000	●	
	경기동부	031) 592-3039	●	철곡	054) 974-0850	●	
	고양	031) 969-5817	●	상주	054) 533-5841	●	
	포천	031) 535-0072	●	창원	055) 210-3000	●	
	오산	031) 373-7441	●	진주	055) 753-0411	●	
의왕	031) 451-5061	●	통영	055) 643-2330	●		
파주	031) 8071-4240	●	사천	055) 833-2204	●		
강원	춘천	033) 251-2673	●	양산	055) 386-4001	●	
	강릉	033) 643-4411	●	김해	055) 337-6001	●	
	원주	033) 743-2991	●	밀양	055) 355-7111	●	
	삼척	033) 573-2401	●	함안	055) 584-2376	●	
	속초	033) 633-2564	●	거제	055) 637-3830	●	
	동해	033) 533-3976	●	제주	064) 757-2164	●	
	태백	033) 552-5555	●				

상시검정 기준

대한상공회의소는 수험자의 편의제공과 수험 환경 개선을 위해 전국 57개 지방 상공회의소에서 상시 검정을 시행합니다.

상공회의소 상시검정 특징

- 주중, 주말 상관없이 수험자가 희망하는 날짜에 맞춰 시험 응시가 가능합니다.
- 전국 57개 시험장에서 최적의 수험 환경으로 시험 응시가 가능합니다.
- 채점 시간을 단축하여 빠른 기간 내에 합격 여부를 확인하실 수 있습니다.

상시검정 시행 개요

- 시행자격 : 워드프로세서, 컴퓨터활용능력, 전산회계운용사, 비서, 무역영어, 상공회의소 한자
- 시험장소 : 서울상공회의소 등 57개 지역상의(상단 표 참고)
- 접수방법 : 인터넷(<http://license.korcham.net>) 및 방문접수
- 합격발표 : (필기시험) 시험일 다음날 오전 10시, (실기시험) 시험일 포함 주 제외한 2주후 금요일

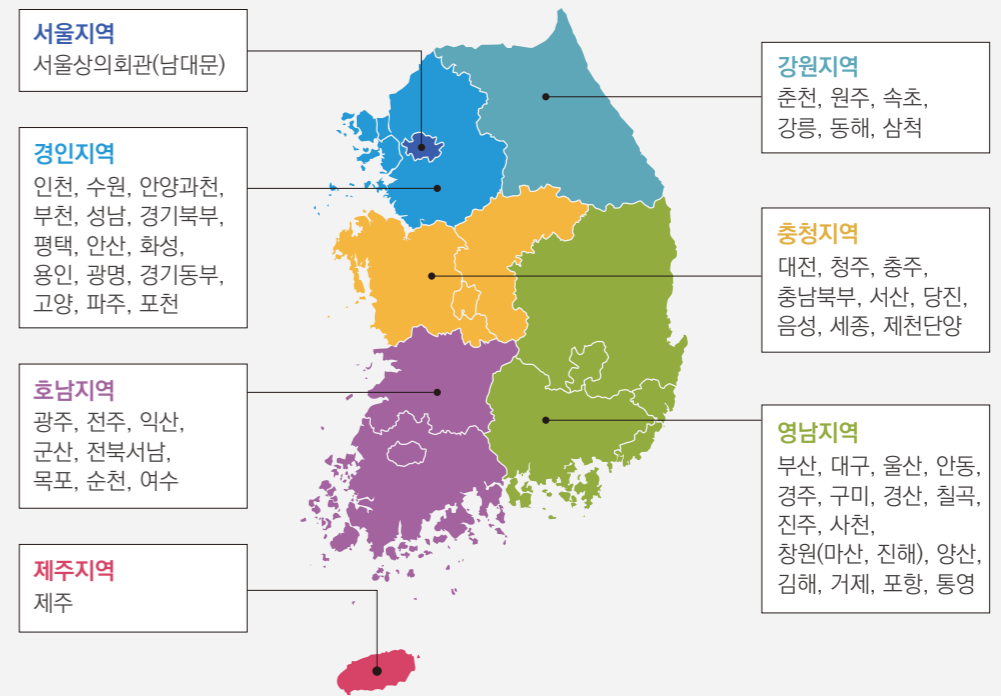
더 빠른 자격취득을 원한다면!
상공회의소 상시시험

취업에 성공하는 첫걸음, 대폭 확대된 응시 기회 접수부터 합격자 발표까지 30일이면 충분합니다.

취업우대

학점 인정의
특전

상시시험 시행
전국
상공회의소





서울시 중구 세종대로 39(남대문로 4가 45)
Tel.02-2102-3600 Fax.02-6050-7158 <http://license.korcham.net>